Утверждаю:

Президент
ОСОО «ФПСР»
М.Ю. Гущин
10 июля 2025г.

Положение

о порядке отбора и критериях выбора соискателей на получение целевого финансирования на развитие вида спорта «Практическая стрельба»

Данное положение создано с целью определения процедур и алгоритмов принятия решений по распределению выделяемых спонсорами ОСОО «ФПСР» средств на развитие вида спорта.

1. Порядок подачи и рассмотрение заявок на получение целевого финансирования.
   1.1. Целевое финансирование выделяется с целью стимулирования и развития вида спорта «практическая стрельба». Основными критериями оценки эффективности расходования средств являются результаты спортивной деятельности (увеличение числа занимающихся видом спорта и членов ОСОО «ФПСР», повышение уровня профессионального мастерства, повышение качества спортивных мероприятий и т.п.).
   1.2. Обращающиеся за целевым финансированием должны заполнить заявку на получение. Форма заявки является неотъемлемой частью данного положения, указанной в приложении 1.
   1.3. Заявка пересылается в электронном виде на почту ОСОО «ФПСР» info@ipsc.ru
   1.4. Аппарат ОСОО «ФПСР» не реже, чем один раз в месяц собирает поданные заявки, проверяет правильность их заполнения и проводит оценку соответствия затрат. Проверенные и соответствующие данному положению заявки передаются в президиум общественного совета ОСОО «ФПСР».
   1.5. Президиум общественного совета рассматривает переданные им заявки и по результату отбора передаёт их в исполнительный комитет ОСОО «ФПСР» на утверждение. При принятии решения об утверждении заявки члены президиума общественного совета ОСОО «ФПСР» должны руководствоваться принципами справедливости и эффективности, а также соблюдать принцип открытости и отражать результаты голосования и мнения членов совета в соответствующих протоколах, размещаемых на официальных

ресурсах ОСОО «ФПСР». Также в протоколах должны быть указаны причины, по которым заявка не принимается к исполнению.

1.6. Окончательное принятие заявок проходит путем голосования на заседаниях исполнительного комитета ОСОО «ФПСР» и затем утверждением президентом ОСОО «ФПСР».

1.7. Распределение и контроль за расходованием средств, выделяемых по заявкам от соискателей, возлагается на аппарат ОСОО «ФПСР». В случае признания отчета неудовлетворительным или не соответствующим целям, указанным в заявке, а также если в отчете не указаны или отсутствуют результаты освоения целевого финансирования, перечисленные в п 1.1 настоящего положения, ОСОО «ФПСР» оставляет за собой право потребовать возврата средств по причине указанных несоответствий.

1.8. По результату освоения помощи соискатели отправляют в адрес аппарата ОСОО «ФПСР» отчет по форме, указанной в приложении 2.

2. Критерии соответствия соискателей на получение целевого финансирования.

2.1. Право на получение целевого финансирования имеют:

2.1.1. Региональные спортивные федерации и региональные отделения ОСОО «ФПСР».

2.1.2. Негосударственные образовательные учреждения и спортивные клубы, имеющие целью развитие вида спорта «практическая стрельба» и отразившие её в своих уставах как цели и задачи.

2.1.3. Организаторы проведения спортивных мероприятий по практической стрельбе.

2.1.4. Спортивные клубы и объединения, не имеющие статуса юридического лица, а также члены ОСОО «ФПСР», имеющие право на получение адресной помощи в виде материально-технического обеспечения.

2.2. Целевые задачи, на которые выделяется целевое финансирование.

2.2.1. Проведение образовательных мероприятий: курсы, семинары повышения квалификации и т.п.

2.2.2. Участие в выставках, форумах и иных мероприятиях, в том числе изготовление сувенирной продукции, стендов и павильонов.

2.2.3. Проведение спортивных мероприятий (соревнования, физкультурные мероприятия, учебно-тренировочные сборы).

2.2.4. Приобретение комплектов мишенного оборудования для проведения соревнований, физкультурных или тренировочных мероприятий.

2.2.5. Приобретение оборудования и материалов для осуществления спортивной деятельности.

2.2.6. Оплата транспортных расходов спортивных сборных команд.

2.2.7. Изготовление спортивной формы сборных команд, спортивных клубов, муниципальных и региональных команд.

2.2.8. Реконструкция, ремонт, строительство спортивных объектов, включая их инфраструктуру и сети.

2.2.9. Приобретение комплектов снаряжения для осуществления спортивной деятельности.

2.2.10. Приобретение оружия организациями, имеющими соответствующие лицензии.

2.2.11. Создание и публикация методических материалов.

Данное положение вступает в силу с момента его утверждения и обязательно для исполнения всеми официальными лицами и структурными подразделениями ОСОО «ФПСР». Все разногласия, возникающие в рамках данного положения, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на финансирование проекта развития вида спорта «практическая стрельба» в регионах РФ

1. Данные организации:

1	Наименование организации	
2	Сокращенное наименование организации	
3	Адрес организации	
4	ИНН	
5	ОГРН	
6	ФИО, должность руководителя организации	
7	E-mail	
8	ФИО и контактный номер руководителя проекта	
9	Основные виды деятельности организации*	
10	Аккредитация (лицензии) организации при наличии	
11	Реализованные проекты за последние 3 года (в том числе и за счет средств грантов Фонда развития ФПСР)	
12	Итоги реализованных проектов ФПСР за последние 3 года, соблюдение/несоблюдение сроков предоставления отчетных документов	
13	Доля участия в развитии практической стрельбы (количественные показатели: количество занимающихся для стрелковых объектов, количество проведенных официальных соревнований для организаторов,	

	количество региональных членов для регионального отделения итд)	
14	Ссылка на медиаресурсы	
15	Карточка организации в редактируемом формате (во вложении)	

* При наличии в Уставе организации цель - развитие практической стрельбы (указать статью в Уставе организации)

2. О проекте:

1	Наименование проекта	
2	Грантовое направление	
3	Цель и задачи проекта	
4	Команда реализации проекта, описать опыт работы руководителя проекта и результаты деятельности	
5	Краткое описание проекта, обоснование проблематики и значимости	
6	География проекта	
7	Ожидаемы результаты проекта в развитии практической стрельбы (количественные результаты)	
8	Количественные результаты с указанием запрашиваемых средств на вовлечение 1 участника	
9	Информационное сопровождение проекта	
10	Даты реализации проекта (план-график)	
11	Дальнейшее развитие проекта в том числе источники финансирования	
12	Партнеры проекта	

** Расписать планы по информационному сопровождению реализации проекта со ссылками на социальные сети, в которых планируется размещении публикаций, репортажи СМИ, иные интеграции.

3. Бюджет проекта:

п/н	Наименование расходов	Собственные средства, руб.	Запрашиваемые средства, руб.	Всего средств, руб.
ИТОГО:				

4. Смета запрашиваемых средств:

п/н	Наименование	Поставщик	Кол-во	Цена за ед., руб	Сумма, руб.
1					
2					
3					
ИТОГО:					

Приложить не менее 3ех коммерческих предложений по каждой статье расхода

Руководитель организации _____ Фамилия, инициалы

м.п.

Дата:_____

Приложение 2

Порядок предоставления Отчета по договорам целевого финансирования

1. Целевое финансирование - это средства, предназначенные для осуществления мероприятий целевого назначения. По Договору целевого финансирования полученные средства должны использоваться исключительно в целях, указанных в нем.
   Получатель средств представляет Отчет об использовании денежных средств, полученных по Договору целевого финансирования, по форме ниже.

   Отчет подписывается руководителем и главным бухгалтером и заверяется печатью организации.

2. К отчету прилагаются копии:
   - договоров с исполнителями (поставщиками), первичных документов о получении товаров/услуг - накладные, товарные чеки, акты выполненных работ/оказанных услуг
   - первичных документов об оплате - платежные поручения, кассовые чеки
   - медиафайлы, фото - видео отчет о реализации проекта

3. Копии приложенных документов заверяются подписью руководителя и печатью организации с отметкой «Копия верна».

4. В целях экономии бумаги просим копировать первичные документы с двух сторон листа.

5. Отчет с приложенными копиями документов просим направить на почтовый адрес: 125375, г. Москва, ОСОО "ФПСР", до востребования

ОТЧЕТ

об использовании денежных средств, полученных по Договору целевого финансирования № …. от …

№	Расходование/ Цель	Сумма в соответствии с договором (руб.)	Сумма фактическая (руб.)	Контрагент	Договор	Первичные документы (№, дата), подтверждающие получение ТМЦ и их оплату	Примечание
	ИТОГО						

Руководитель _____ ФИО

м.п.

Главный бухгалтер _____ ФИО