УТВЕРЖДЕН
приказом Президента
ОСОО ФПСР
№357 от 27.03.2026г.

РЕГЛАМЕНТ
согласования с ОСОО «ФПСР» документов, предоставляемых региональными спортивными федерациями и региональными отделениями для прохождения аккредитации по виду спорта «практическая стрельба» в субъектах Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент (далее – Регламент) определяет порядок, критерии и сроки рассмотрения документов, а также условия выдачи согласования Общероссийской спортивной общественной организации «Федерация практической стрельбы России» (далее – ФПСР) региональным спортивным федерациям и региональным отделениям ФПСР (далее – Региональные федерации) для их последующей аккредитации органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области физической культуры и спорта.

1.2. Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Минспорта России от 01.08.2024 № 663 «"Об утверждении Порядка проведения государственной аккредитации региональных общественных организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций и формы документа о государственной аккредитации, подтверждающего наличие статуса региональной спортивной федерации"», Уставом ФПСР и иными локальными актами.

1.3. Наличие действующего согласования ФПСР является обязательным условием для получения региональной федерацией аккредитации по виду спорта «практическая стрельба».

2. Порядок подачи документов на согласование

2.1. Для получения согласования Руководитель Региональной федерации направляет в секретариат ФПСР комплект документов в электронном виде (скан-копии с подписью и печатью).

2.2. Срок подачи документов – не позднее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до окончания срока действующей аккредитации Региональной федерации или в сроки, установленные региональным Минспорта для подачи пакета документов.

3. Отчет о деятельности за истекший период аккредитации

3.1. Обязательным условием для рассмотрения вопроса о новом согласовании является предоставление отчета о деятельности Региональной федерации за предыдущий отчетный период (срок прошедшей аккредитации).

3.2. Отчет в обязательном порядке должен содержать следующие количественные и качественные показатели:

3.2.1. **Кадровый состав и членство:**

- Общее количество членов ФПСР, зарегистрированных на территории субъекта РФ на начало и конец отчетного периода.
- Количество спортивных судей по виду спорта «практическая стрельба», подготовленных (аттестованных) за период, с указанием действующей категории.
- Количество тренеров и инструкторов, прошедших курсы повышения квалификации/семинары ФПСР, с указанием даты и места прохождения.

3.2.2. **Спортивные мероприятия:**

- Перечень официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проведенных в субъекте РФ (с указанием дат, места проведения, дисциплин (пистолет, ружье, карабин, троеборье, пневматическое оружие) и количества участников).
- Отчет о выполнении календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий субъекта РФ в части вида спорта «практическая стрельба».

3.2.3. **Сборные команды:**

- Списки кандидатов в спортивные сборные команды субъекта РФ по практической стрельбе (по состоянию на конец отчетного периода) с указанием их разрядов/званий спортсменов
- Результаты участия региональной команды (спортсменов) в официальных всероссийских и межрегиональных соревнованиях, с указанием занятых мест по дисциплинам.

3.2.4. **Взаимодействие с региональным Минспорта:**

- Информация о рейтинге (классификации) Региональной федерации, присвоенном региональным органом исполнительной власти в области ФКиС по итогам прошедшего периода.
- Информация об отсутствии (или наличии) дисциплинарных взысканий, предписаний, а также о фактах дисквалификаций спортсменов и тренеров за нарушение антидопинговых правил.

3.3. **Отчет о работе со СМИ** - наличие официальной группы/сайта с указанием адресов и ссылок, количество публикаций о мероприятиях, освещение в региональных СМИ и т.д.

3.4. Отчет о мероприятиях по вовлечению детей и юношества в секции (мастер-классы в школах, дни открытых дверей в тирах/клубах и т.д.)

4. Плановые показатели на новый период аккредитации

4.1. Для получения согласования Региональная федерация представляет план мероприятий на предстоящий период аккредитации, который должен включать в себя следующие обязательные разделы и показатели:

4.1.1. **Организационное развитие:**

- **План приема членов ФПСР:** целевой показатель увеличения численности членов ФПСР в регионе (например, не менее 10-15% от текущего количества или не менее 50 новых членов ежегодно).
- **План подготовки кадров:** количество запланированных к проведению семинаров для спортивных судей (не менее 1-2 в год) и обучения на инструкторов, тренеров.

4.1.2. **Спортивная составляющая:**

- **Отборочные соревнования:** перечень запланированных отборочных соревнований к всероссийским соревнованиям с указанием дисциплин (видов оружия: пистолет, ружье, карабин, пневматическое оружие).
- Перечень запланированных официальных региональных соревнований с планируемым количеством участников.

4.1.3. **Мероприятия по популяризации и развитию вида спорта:**

- Количество физкультурных мероприятий, направленных на привлечение новичков.
- **План работы со СМИ и интернет-пространством.**
- **План работы с молодежью.**
- **Развитие инфраструктуры:** планы по открытию новых стрелковых объектов (тиров, стендов) или заключению договоров с существующими (опционально).

5. Порядок рассмотрения и принятия решения

5.1. ФПСР в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента получения полного комплекта документов проводит их изучение.

5.2. Основаниями для отказа в выдаче согласования могут являться:

- Непредоставление отчета за предыдущий период.
- Систематическое невыполнение календарного плана ФПСР.
- Предоставление недостоверных сведений.
- Наличие обоснованных жалоб от регионального Минспорта или участников процесса.
- Отсутствие в Программе развития конкретных количественных и качественных показателей или явно заниженные (нулевые) показатели работы.

5.3. По итогам рассмотрения ФПСР направляет в адрес Региональной федерации официальное согласование (для предоставления в региональный Минспорта) либо мотивированный отказ с правом устранения замечаний в установленный срок.

5.4. Региональная федерация вправе, после устранения замечаний, предоставить новый пакет документов для получения согласования на аккредитацию.

6. Заключительные положения

6.1. Региональная федерация обязана в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после получения приказа об аккредитации от регионального Минспорта предоставить его копию в ФПСР.

6.2. ФПСР оставляет за собой право запрашивать дополнительную информацию, необходимую для объективной оценки деятельности Региональной федерации.

Прошито, пронумеровано, прошламповано
на 2 (двух) листах.

Исполнительный директор Чуев А.В.