# Внесение спортивного мероприятия в ЕКП Минспорта России (изменение ЕКП)

| | |
|---|---|
| **1 шаг** | ОРГАНИЗАТОР направляет заявку для изменения или внесения нового спортивного мероприятия (далее СМ), на ekp@ipsc.ru (за 60 календарных дней до даты начала планируемого СМ). |
| **2 шаг** | ФПСР рассматривает заявку (даты СМ, совпадение статусов СМ и пр.), вносит СМ в проект ЕКП на сайте ФПСР (за 55 календарных дней до даты начала планируемого соревнования). |
| **3 шаг** | После подписания заявки ФПСР направляет договор на проведение СМ для подписания ОРГАНИЗАТОРУ СМ. ФПСР отправляет письмо о согласовании СМ в региональное отделение Минспорта и ОРГАНИЗАТОРУ (за 50 календарных дней до даты начала планируемого соревнования). |
| **4 шаг** | ОРГАНИЗАТОР подписывает и направляет в адрес ФПСР подписанный Договор на проведение СМ. ОРГАНИЗАТОР контролирует согласование СМ в региональном отделении Минспорта, и отправляет полученную копию согласования на ekp@ipsc.ru (за 45 календарных дней до даты начала планируемого соревнования). |
| **5 шаг** | ФПСР после получения согласования от регионального отделения Минспорта дополняет Положение о проведении СМ, и направляет документы в Минспорт России для внесения СМ в ЕКП (за 30 календарных дней до даты начала планируемого соревнования). |
| **6 шаг** | Минспорт России публикует ЕКП на сайте www.minsport.gov.ru. ФПСР публикует выписку из ЕКП по виду спорта «практическая стрельба» на сайте www.ipsc.ru. |