КонсультантПлюс

http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=356095&fld=134&dst=1000000001,0&rnd=0.738

Приказ Росгвардии от 14.01.2020 N 8 "Об утверждении Административного регламента Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации в области оборота оружия" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2020 N 58776)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 15.07.2020

Зарегистрировано в Минюсте России 25 июня 2020 г. N 58776

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 14 января 2020 г. N 8

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ ОБОРОТА ОРУЖИЯ

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 13 декабря 1996 г. N 150-ФЗ "Об оружии" <1>, статьей 19 Федерального закона от 4 мая 2011 г. N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности" <2>, пунктом 7 части 1 статьи 2 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации" <3>, подпунктом 23 пункта 9 Положения о Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 30 сентября 2016 г. N 510 <4>, а также Правилами разработки и утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. N 373 <5>, - приказываю:

<1> Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 51, ст. 5681; 2019, N 30, ст. 4134.

<2> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 19, ст. 2716; 2019, N 31, ст. 4457.

<3> Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 27, ст. 4159; 2019, N 49, ст. 6963.

<4> Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 41, ст. 5802, 2018, N 44, ст. 6713.

<5> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 22, ст. 3169; 2018, N 46, ст. 7050.

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации в области оборота оружия <1>.

<1> Далее - "Административный регламент".

2. Начальнику Главного управления государственного контроля и лицензионно-разрешительной работы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, командующим округами войск национальной гвардии Российской Федерации, начальникам территориальных органов Росгвардии организовать изучение и выполнение требований Административного регламента.

Директор Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации -
главнокомандующий войсками
национальной гвардии
Российской Федерации
генерал армии
В.ЗОЛОТОВ

Приложение
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 14.01.2020 N 8

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ ОБОРОТА ОРУЖИЯ

I. Общие положения

1. Административный регламент Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации в области оборота оружия устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) при осуществлении Росгвардией и ее территориальными органами федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации в области оборота оружия.

Наименование функции

2. Функция по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации в области оборота оружия <1>.

<1> Далее - "государственный контроль (надзор)".

Наименование органа, осуществляющего государственный контроль (надзор)

3. Государственный контроль (надзор) осуществляется Росгвардией и ее территориальными органами <2>.

<2> Далее - "органы государственного контроля (надзора)".

4. В мероприятиях по контролю за обеспечением условий хранения (сохранностью) гражданского, служебного, боевого и наградного оружия, боеприпасов, патронов к оружию, находящихся в собственности или во временном пользовании граждан, участвуют сотрудники полиции <1>.

<1> Пункт 21 части 1 статьи 12 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 7, ст. 900; 2017, N 50, ст. 7562).

Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора)

5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), размещается на официальном сайте Росгвардии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <2>, в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных услуг (функций)" и в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" <3>.

<2> Далее - "сеть "Интернет".

<3> Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 44, ст. 6274; 2019, N 47, ст. 6675). Далее - "Федеральный реестр государственных услуг", "Единый портал" соответственно.

Предмет государственного контроля (надзора)

6. Предметом государственного контроля (надзора) является соблюдение гражданами и юридическими лицами, имеющими во владении и (или) в пользовании оружие, патроны к оружию, боеприпасы, обязательных требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере оборота оружия <4>, в том числе лицензионных требований при осуществлении юридическими лицами лицензируемых видов деятельности по хранению гражданского и служебного оружия, торговле гражданским и служебным оружием, а также хранению и реализации патронов к гражданскому и служебному оружию <5>.

<4> Далее - "правила оборота оружия".

<5> Положение о лицензировании разработки, производства, испытания, хранения, ремонта и утилизации гражданского и служебного оружия и основных частей огнестрельного оружия, торговли гражданским и служебным оружием и основными частями огнестрельного оружия, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 28 августа 2012 г. N 865 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 36, ст. 4916; 2018, N 4, ст. 634); Положение о лицензировании разработки, производства, испытания, хранения, реализации и утилизации боеприпасов (в том числе патронов к гражданскому и служебному оружию и составных частей патронов), пиротехнических изделий IV и V классов в соответствии с национальным стандартом, применения пиротехнических изделий IV и V классов в соответствии с техническим регламентом, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 сентября 2012 г. N 925 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 39, ст. 5267; 2018, N 4, ст. 634). Далее - "лицензионные требования", "лицензируемые виды деятельности" соответственно.

Права и обязанности должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора)

7. Должностные лица органа государственного контроля (надзора), должностными регламентами (должностными инструкциями, должностными обязанностями) которых предусмотрены соответствующие полномочия при осуществлении государственного контроля (надзора) <1>, имеют право:

<1> Далее - "должностные лица органа государственного контроля (надзора)".

7.1. Производить осмотр оружия в местах его производства, торговли им, его хранения и уничтожения <2>.

<2> Статья 28 Федерального закона от 13 декабря 1996 г. N 150-ФЗ "Об оружии". Далее - "Федеральный закон "Об оружии".

7.2. Проверять места производства, хранения, торговли, коллекционирования и

экспонирования оружия, основных частей огнестрельного оружия <3>, места производства патронов и составных частей патронов <4>, а также проверять объекты, где они обращаются, места утилизации боеприпасов <5>.

<3> Далее - "оружие".

<4> Далее - "патроны".

<5> Пункт 24 части 1 статьи 9 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации". Далее - "Федеральный закон "О войсках национальной гвардии Российской Федерации".

7.3. Проверять у граждан документы, подтверждающие законность владения ими гражданским, служебным или наградным оружием или его использования <6>.

<6> Пункт 24 части 1 статьи 9 Федерального закона "О войсках национальной гвардии Российской Федерации".

7.4. Проводить плановые и внеплановые проверки соблюдения лицензионных требований <7>.

<7> Пункт 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 4 мая 2011 г. N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности". Далее - "Федеральный закон "О лицензировании отдельных видов деятельности".

7.5. Требовать от граждан и юридических лиц представления документов или копий документов, письменной или устной информации, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора) <8>, за исключением документов и (или) информации, включенных в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 г. N 724-р <9>.

<8> Часть 3 статьи 28 Федерального закона "Об оружии".

<9> Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 18, ст. 2647; 2019, N 41, ст. 5737. Далее - "Перечень".

7.6. Устанавливать достоверность сведений, содержащихся в документах, в том числе путем проведения собеседования с гражданами и юридическими лицами, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному контролю (надзору) <1>, а также путем направления запросов в соответствующие правоохранительные, лицензирующие, контролирующие, надзорные и иные государственные органы и организации <2>.

<1> Далее - "граждане и (или) юридические лица", если не указано иное.

<2> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона "О войсках национальной гвардии Российской Федерации".

7.7. Принимать меры по пресечению административных правонарушений и привлечению лиц, виновных в их совершении, к административной ответственности <3>.

<3> Пункт 4 части 1 статьи 7 Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности".

7.8. Выдавать обязательные для исполнения гражданами и должностными лицами предписания об устранении выявленных нарушений правил оборота оружия и (или) лицензионных требований <4> (рекомендуемый образец приведен в приложении N 1 к настоящему Административному регламенту).

<4> Пункт 24 части 1 статьи 9 Федерального закона "О войсках национальной гвардии Российской Федерации". Далее - "предписание".

7.9. При выявлении нарушений правил оборота оружия принимать меры по приостановлению действия лицензий на осуществление лицензируемых видов деятельности либо их аннулированию <5>.

<5> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона "О войсках национальной гвардии Российской Федерации".

7.10. Обращаться в суд с заявлениями об аннулировании выданных лицензий на приобретение оружия и (или) разрешений на хранение или хранение и ношение оружия <6>.

<6> Абзац шестой части 3 статьи 28 Федерального закона "Об оружии".

7.11. Изымать в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, оружие, патроны <7>, а также выданные лицензии на приобретение оружия и (или) разрешения на хранение или хранение и ношение оружия <8>.

<7> Пункт 24 части 1 статьи 9 Федерального закона "О войсках национальной гвардии Российской Федерации".

<8> Абзац шестой части 3 статьи 28 Федерального закона "Об оружии".

8. Должностные лица органа государственного контроля (надзора) при осуществлении государственного контроля (надзора) обязаны:

8.1. Своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений правил оборота оружия.

8.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы граждан и (или) юридических лиц.

8.3. Истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в Перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы и (или) информация.

8.4. Проводить плановую и внеплановую проверку соблюдения лицензионных требований <1> на основании распоряжения (приказа) органа государственного контроля (надзора) о ее проведении <2>.

<1> Далее - "проверка лицензионных требований".

<2> Далее - "распоряжение (приказ)".

8.5. Осуществлять мероприятия по государственному контролю (надзору) только во время исполнения служебных обязанностей, в том числе обследование помещений, предназначенных для хранения, торговли, коллекционирования и экспонирования оружия и патронов <3>, проверку наличия, организации хранения и учета, а также технического состояния оружия и патронов <4>, только при предъявлении служебного удостоверения, а выездную проверку лицензионных требований - при предъявлении служебного удостоверения, копии распоряжения (приказа) и в случае, предусмотренном подпунктами 36.3 и 36.4 пункта 36 настоящего Административного регламента, - копии документа о согласовании проведения такой проверки.

<3> Далее - "места хранения или размещения оружия".

<4> Далее - "проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия".

8.6. Не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица присутствовать при проведении проверки лицензионных требований и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету такой проверки.

8.7. Предоставлять гражданину либо руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, присутствующим при осуществлении мероприятий по государственному контролю (надзору), информацию и документы (их копии), относящиеся к предмету указанных мероприятий.

8.8. Перед началом проведения выездной проверки лицензионных требований по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего Административного регламента.

8.9. Знакомить гражданина, в отношении которого проводились обследование мест хранения или размещения оружия, проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия, руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, в отношении которого проводились проверка лицензионных требований, обследование мест хранения или размещения оружия, проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия, с их результатами.

8.10. Доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.11. Соблюдать сроки осуществления мероприятий по государственному контролю (надзору).

8.12. Знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица с документами и (или) информацией, полученными органом государственного контроля (надзора) в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

8.13. Осуществлять запись о проведенной проверке лицензионных требований в журнале учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора) <1>, в случае его наличия у юридического лица.

<1> Приложение N 4 к приказу Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. N 141 "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (зарегистрирован Минюстом России 13 мая 2009 года, регистрационный N 13915) с изменениями, внесенными приказами Минэкономразвития России от 24 мая 2010 г. N 199 (зарегистрирован Минюстом России 6 июля 2010 года, регистрационный N 17702), от 30 сентября 2011 г. N 532 (зарегистрирован Минюстом России 10 ноября 2011 года, регистрационный N 22264) и от 30 сентября 2016 г. N 620 (зарегистрирован Минюстом России 24 октября 2016 года,

регистрационный N 44118). Далее - "приказ Минэкономразвития России "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", "журнал учета проверок" соответственно.

8.14. При определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, учитывать соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов граждан и юридических лиц.

9. Должностным лицам органа государственного контроля (надзора) при осуществлении государственного контроля (надзора) запрещено требовать от граждан и юридических лиц представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в Перечень.

Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному контролю (надзору)

10. Граждане и юридические лица, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному контролю (надзору), имеют право:

10.1. Ознакомиться со служебным удостоверением должностного лица органа государственного контроля (надзора), прибывшего для проведения выездной проверки лицензионных требований, обследования мест хранения или размещения оружия, проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия <1>, а также при проведении выездной проверки лицензионных требований - с копией распоряжения (приказа), а в случае, предусмотренном подпунктами 36.3 и 36.4 пункта 36 настоящего Административного регламента, - также с документом о согласовании проведения такой проверки.

<1> Далее - "выездная проверка", если не указано иное.

10.2. Получать от органа государственного контроля (надзора), должностных лиц органа государственного контроля (надзора) информацию, относящуюся к предмету выездной проверки и предоставление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации <2>.

<2> Пункт 2 части 1 статьи 21 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6249; 2019, N 31, ст. 4469). Далее - "Федеральный закон "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

10.3. Знакомиться с результатами выездной проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами такой проверки, согласии или несогласии с ними, а также с

отдельными действиями должностных лиц органа государственного контроля (надзора).

10.4. Обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), повлекшие за собой нарушение прав гражданина или юридического лица при проведении выездной проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. Представлять по собственной инициативе должностным лицам органа государственного контроля (надзора) документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и включены в Перечень.

10.6. Знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органом государственного контроля (надзора) в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные Перечень.

10.7. Привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в выездной проверке лицензионных требований <3>.

<3> Пункт 5 статьи 21 Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

11. Граждане и юридические лица, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному контролю (надзору), обязаны:

11.1. Предоставлять должностным лицам органа государственного контроля (надзора), проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки.

11.2. Обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц органа государственного контроля (надзора) и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в места производства, хранения, торговли, коллекционирования и экспонирования оружия, в места производства патронов, а также на объекты, где они обращаются, в места утилизации боеприпасов и к местам хранения специальных средств частных охранных организаций <1>.

<1> Пункт 24 части 1 статьи 9 Федерального закона "О войсках национальной гвардии Российской Федерации".

11.3. Представлять должностным лицам органа государственного контроля (надзора),

проводящим выездную проверку, оружие и патроны к осмотру <2>.

<2> Абзац второй части 3 статьи 28 Федерального закона "Об оружии"; пункт 16 части 1 статьи 9 Федерального закона "О войсках национальной гвардии Российской Федерации"; часть 5 статьи 12 Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

12. Юридические лица обеспечивают присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц при проведении проверки <3>.

<3> Статья 25 Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

Описание результата осуществления государственного контроля (надзора)

13. Результатом осуществления государственного контроля (надзора) является:

13.1. Составление акта проверки.

13.2. Выдача предписания (в случае выявления нарушений правил оборота оружия).

13.3. Составление протокола об административном правонарушении (в случае выявления административного правонарушения).

13.4. Оформление заключения о приостановлении действия лицензии (рекомендуемый образец приведен в приложении N 2 к настоящему Административному регламенту) (в случаях, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 20 Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности").

13.5. Обращение в суд с заявлением о приостановлении действия лицензии на осуществление лицензируемых видов деятельности (на срок до шести месяцев) либо об аннулировании лицензии на осуществление лицензируемых видов деятельности (в случаях, предусмотренных пунктом 2 части 1 или частью 12 статьи 20 Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности").

13.6. Временное изъятие лицензии на приобретение оружия и (или) разрешения на хранение или хранение и ношение оружия (в случаях, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 26 Федерального закона "Об оружии").

13.7. Оформление заключения об аннулировании лицензии на приобретение оружия и (или) разрешения на хранение или хранение и ношение оружия (рекомендуемый образец приведен в приложении N 3 к настоящему Административному регламенту) (в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 26 Федерального закона "Об оружии").

13.8. Обращение в суд с заявлением об аннулировании лицензии на приобретение оружия и (или) разрешения на хранение или хранение и ношение оружия (в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 1 статьи 26 Федерального закона "Об оружии").

13.9. Изъятие оружия и патронов (в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 27 Федерального закона "Об оружии").

Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проверки

14. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица:

документы, подтверждающие соблюдение юридическим лицом требований и условий по обеспечению сохранности, безопасности хранения, использования, торговли, коллекционирования, экспонирования, ношения, транспортирования или перевозки оружия и патронов, а также их наличия и учета, определенные статьями 7, 9, 18 Федерального закона "Об оружии" и пунктами 7, 9, 12, 14, 15, 45, 46, 51, 53, 56 Правил оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. N 814 "О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации" <1>;

<1> Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 32, ст. 3878; 2019, N 14, ст. 1545. Далее - "Правила оборота гражданского и служебного оружия".

сертификаты соответствия или декларации о соответствии продаваемого гражданского и служебного оружия и патронов к нему <2> (у юридических лиц, осуществляющих торговлю гражданским и служебным оружием, а также реализацию патронов к гражданскому и служебному оружию <1>);

<2> Абзац третий части 2 статьи 18 Федерального закона "Об оружии".

<1> Далее - "юридические лица, осуществляющие торговлю оружием".

документы, подтверждающие соблюдение юридическим лицом, осуществляющим торговлю оружием, пунктов 4, 94 - 103 Правил продажи отдельных видов товаров, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 г. N 55 <2>;

<2> Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 4, ст. 482; 2019, N 50, ст. 7390.

учредительные документы <3> (только при проведении выездной проверки лицензионных требований) <4>;

<3> За исключением случаев, когда юридическое лицо действует на основании типового устава.

<4> Абзац второй части 2 статьи 18 Федерального закона "Об оружии"; статья 52 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301; 2016, N 27, ст. 4169).

документы, подтверждающие наличие у юридического лица на праве собственности или ином законном основании торговых помещений, зданий, сооружений и иных объектов, необходимых для хранения оружия и патронов, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и оборудования, необходимого для осуществления лицензируемых видов деятельности, отвечающих лицензионным требованиям (только при проведении выездной проверки лицензионных требований) <5>;

<5> Пункты 5 и 6 Положения о лицензировании разработки, производства, испытания, хранения, ремонта и утилизации гражданского и служебного оружия и основных частей огнестрельного оружия, торговли гражданским и служебным оружием и основными частями огнестрельного оружия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 августа 2012 г. N 865; подпункты "д" и "е" пункта 3 Положения о лицензировании разработки, производства, испытания, хранения, реализации и утилизации боеприпасов (в том числе патронов к гражданскому и служебному оружию и составных частей патронов), пиротехнических изделий IV и V классов в соответствии с национальным стандартом, применения пиротехнических изделий IV и V классов в соответствии с техническим регламентом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 сентября 2012 г. N 925.

документы, подтверждающие наличие в штате юридического лица работников, ответственных за сохранность, учет и хранение оружия <6>, а также выполняющих функции, связанные с продажей, предпродажной подготовкой, передачей, транспортированием, хранением, учетом оружия и патронов к нему <7> (только при проведении выездной проверки лицензионных требований) <8>;

<6> Далее - "лица, ответственные за сохранность и учет оружия и патронов".

<7> Далее - "работники, допущенные к работе с оружием и патронами".

<8> Часть 7 статьи 18 Федерального закона "Об оружии".

документы, содержащие сведения о принимаемых юридическим лицом, осуществляющим

лицензируемый вид деятельности <9>, мерах по соблюдению лицензионных требований, исполнению предписаний об устранении выявленных нарушений лицензионных требований (только при проведении выездной проверки лицензионных требований).

<9> Далее - "лицензиат", если не указано иное.

15. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проведения мероприятий по осуществлению государственного контроля (надзора), в том числе при проверке лицензионных требований, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с Перечнем:

выписка из Единого государственного реестра недвижимости;

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц <1>;

<1> Далее - "ЕГРЮЛ".

сведения о действительности (недействительности) документа, удостоверяющего личность гражданина (кроме удостоверений личности, выданных иностранными государствами);

сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации;

сведения о регистрации по месту пребывания гражданина Российской Федерации;

сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске <2>.

<2> Пункты 3 и 4 части 20 статьи 13 Федерального закона "Об оружии".

II. Требования к порядку осуществления государственного контроля (надзора)

Порядок информирования об исполнении государственного контроля (надзора)

16. Информирование об исполнении государственного контроля (надзора) включает в себя:

16.1. Информирование по вопросам исполнения государственного контроля (надзора), включая сведения о ходе его исполнения (осуществляется непосредственно в помещениях Главного управления государственного контроля и лицензионно-разрешительной работы Росгвардии <3> или соответствующего центра либо самостоятельного отдела (отделения)

лицензионно-разрешительной работы территориальных органов Росгвардии <4>, а также по справочному телефону (телефону-автоинформатору), с использованием средств массовой информации и на Едином портале);

<3> Далее - "уполномоченное подразделение Росгвардии".

<4> Далее - "подразделения лицензионно-разрешительной работы".

информирование о режиме работы органа государственного контроля (надзора), адресе его места нахождения, адресах Единого портала и официального сайта Росгвардии в сети "Интернет" (осуществляется посредством телефона-автоинформатора, который работает круглосуточно);

информирование о порядке выполнения административных процедур (действий) и ходе осуществления государственного контроля (надзора) (осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора) при личном обращении заинтересованных лиц, а также с использованием сети "Интернет", почтовой связи или по телефону).

При ответе на телефонный звонок должностное лицо органа государственного контроля (надзора) обязано назвать наименование органа государственного контроля (надзора), фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность.

Продолжительность индивидуального информирования в устной форме гражданина или руководителя, иного должностного лица, уполномоченного представителя юридического лица, в отношении которого осуществляется государственный контроль (надзор), составляет не более 10 минут. В случае если для индивидуального информирования в устной форме требуется продолжительная (более 10 минут) подготовка, должностным лицом, осуществляющим информирование в устной форме, предлагается гражданину или руководителю либо иному уполномоченному представителю юридического лица, в отношении которого осуществляется государственный контроль (надзор), или иному должностному лицу обратиться за необходимой информацией в письменной форме.

При невозможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы должностное лицо органа государственного контроля (надзора) обязано сообщить телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

16.2. Справочную информацию, которая размещается на официальном сайте Росгвардии в сети "Интернет", в Федеральном реестре государственных услуг, на Едином портале, на информационных стендах в помещениях уполномоченного подразделения Росгвардии и подразделений лицензионно-разрешительной работы:

место нахождения и графики работы уполномоченного подразделения Росгвардии и подразделений лицензионно-разрешительной работы;

справочные телефоны уполномоченного подразделения Росгвардии и подразделений лицензионно-разрешительной работы, в том числе номер телефона-автоинформатора;

адреса электронной почты уполномоченного подразделения Росгвардии и подразделений лицензионно-разрешительной работы.

17. Информация о порядке осуществления государственного контроля (надзора) предоставляется на безвозмездной основе.

Срок осуществления государственного контроля (надзора)

18. Срок осуществления государственного контроля (надзора):

18.1. При проведении плановой и внеплановой проверки лицензионных требований не может превышать 20 рабочих дней.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированного предложения должностного лица органа государственного контроля (надзора), проводящего выездную проверку лицензионных требований, срок проведения проверки может быть продлен руководителем органа государственного контроля (надзора), но не более чем на 20 рабочих дней <1>.

<1> Часть 3 статьи 13 Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

Срок проведения выездной проверки лицензионных требований в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению лицензиата. При этом общий срок проведения выездной проверки лицензионных требований не может превышать 60 рабочих дней <2>.

<2> Часть 4 статьи 13 Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

18.2. При проведении проверки полноты и достоверности сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическими лицами оборота оружия и патронов <3>, не может превышать 14 рабочих дней со дня получения органом государственного контроля (надзора) соответствующих документов.

<3> Далее - "проверка сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов".

18.3. При проведении обследования мест хранения или размещения оружия <4> не может превышать 14 рабочих дней со дня возникновения оснований, предусмотренных пунктом 57

настоящего Административного регламента.

<4> Далее - "обследование помещений".

18.4. При проведении мероприятий по проверке обеспечения условий хранения (сохранности) оружия исчисляется из расчета не более 15 минут на одну единицу оружия.

18.5. При организации и проведении мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов:

18.5.1. При установлении наличия (отсутствия) препятствий к владению оружием и патронами у граждан - владельцев оружия, лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, либо работников юридического лица, допущенных к работе с оружием и патронами <1>, не может превышать 5 рабочих дней.

<1> Пункты 3 - 5 и 10 части 20 статьи 13 Федерального закона "Об оружии".

18.5.2. При выдаче подтверждения о получении уведомления о принятом решении продать оружие и патроны <2> либо направления для передачи оружия на ремонт, в специализированные организации на сертификационные испытания или для проверки технических характеристик оружия (проверки соответствия криминалистическим требованиям) либо для проведения иных работ с оружием <3> оформление подтверждения о получении уведомления о продаже оружия <4> либо направления не может превышать 1 рабочего дня.

<2> Далее - "уведомление о продаже оружия".

<3> Далее - "направление для передачи оружия".

<4> Далее - "подтверждение о получении уведомления".

18.5.3. При регистрации приобретенных гражданином: по лицензии газовых пистолетов, револьверов, сигнального оружия, холодного клинкового оружия, предназначенного для ношения с национальными костюмами народов Российской Федерации или казачьей формой; охотничьего метательного стрелкового оружия <5>; отдельной модели боевого холодного клинкового оружия (кортика), имеющегося у гражданина, уволенного из государственной военизированной организации после 1 июля 2017 года с правом ношения военной формы <6>, - не может превышать 1 рабочего дня.

<5> Части 3 и 4 статьи 13 Федерального закона "Об оружии". Далее - "оружие,

приобретаемое без получения лицензии".

<6> Часть 7 статьи 19 Федерального закона "Об оружии"; статья 1 Федерального закона от 28 марта 2017 г. N 37-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об оружии" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 14, ст. 1996). Далее - "кортик".

18.5.4. При перерегистрации оружия в связи с дарением, продажей или наследованием не может превышать 1 рабочего дня.

18.5.5. При согласовании заявления на вывоз из Российской Федерации или на ввоз в Российскую Федерацию конструктивно сходных с оружием изделий <7>, а также при учете оружия и патронов, ввозимых в Российскую Федерацию или вывозимых из Российской Федерации, не может превышать 14 рабочих дней со дня получения соответствующих заявления и документов органом государственного контроля (надзора).

<7> Часть 2 статьи 17 Федерального закона "Об оружии".

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

19. Осуществление государственного контроля (надзора) включает в себя следующие административные процедуры:

19.1. Плановая выездная проверка лицензионных требований.

19.2. Внеплановая выездная проверка лицензионных требований.

19.3. Проверка сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов.

19.4. Обследование помещений.

19.5. Проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия.

19.6. Организация и проведение мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов.

19.7. Межведомственное информационное взаимодействие органа государственного контроля (надзора) с государственными органами, органами местного самоуправления либо подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями по вопросам предоставления сведений, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора).

19.8. Принятие решения по результатам осуществления государственного контроля

(надзора).

19.9. Изъятие оружия и патронов.

19.10. Аннулирование лицензий и разрешений.

19.11. Регистрация и учет проверки лицензионных требований.

Плановая выездная проверка лицензионных требований

20. Основанием для начала административной процедуры является наступление срока проведения плановой выездной проверки лицензионных требований <1> в соответствии с планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, разрабатываемым органом государственного контроля (надзора) <2>.

<1> Далее - "плановая проверка".

<2> Часть 8 статьи 19 Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности".

21. Плановые проверки в отношении лицензиата проводятся:

21.1. Не ранее чем через 1 год со дня принятия решения о предоставлении лицензии.

21.2. Не ранее чем через 3 года со дня проведения последней плановой проверки.

22. Плановая проверка проводится в срок, указанный в подпункте 18.1 пункта 18 настоящего Административного регламента.

23. Для проведения плановой проверки органом государственного контроля (надзора) издается распоряжение (приказ) за подписью руководителя органа государственного контроля (надзора) либо лица, исполняющего его обязанности.

24. Плановая проверка осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора), включенными в распоряжение (приказ).

25. О проведении плановой проверки лицензиат уведомляется не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала ее проведения посредством направления копии распоряжения (приказа) или выписки из распоряжения (приказа) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты лицензиата, если такой адрес содержится в ЕГРЮЛ либо ранее был представлен лицензиатом в орган государственного контроля (надзора), или иным доступным способом.

26. Плановые выездные проверки проводятся органом государственного контроля (надзора) по месту нахождения лицензиата, месту (местам) осуществления лицензируемого вида деятельности.

27. Предметом плановой проверки является установление факта соблюдения (несоблюдения) лицензиатом лицензионных требований.

28. При проведении плановой проверки <1> проверяются документы и (или) информация, необходимые для осуществления государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проведения плановой проверки, предусмотренные пунктами 14 и 15 настоящего Административного регламента, а также исполнение ранее выданных предписаний.

<1> Пункт 7 статьи 19 Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности"; часть 1 статьи 10 и часть 1 статьи 12 Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

29. В рамках проведения плановой проверки осуществляется проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия в соответствии с пунктами 68 - 77 настоящего Административного регламента.

30. Получение документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 15 настоящего Административного регламента, осуществляется в соответствии с пунктами 93 - 97 настоящего Административного регламента.

31. Акт проверки лицензионных требований оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю лицензиата под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки лицензионных требований.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя лицензиата, а также в случае отказа указанных лиц дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки лицензионных требований акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки лицензионных требований, хранящемуся в деле органа государственного контроля (надзора).

32. К акту проверки лицензионных требований прилагаются протоколы и (или) заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз (в случае их проведения), объяснения работников лицензиата, на которых возлагается ответственность за нарушение лицензионных требований, предписания и иные связанные с результатами плановой проверки документы или их копии.

33. Результаты административной процедуры, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

34. Результатом административной процедуры является установление факта отсутствия (наличия) нарушений лицензиатом лицензионных требований.

35. Способом фиксации результата административной процедуры является оформление акта

проверки лицензионных требований <1>.

<1> Приложение N 3 к приказу Минэкономразвития России "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей". Далее - "Акт проверки лицензионных требований".

Внеплановая выездная проверка лицензионных требований

36. Для начала административной процедуры необходимо наличие одного из следующих оснований <2>:

<2> Часть 10 статьи 19 Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности"; часть 2 статьи 10 Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

36.1. Истечение срока исполнения лицензиатом ранее выданного органом государственного контроля (надзора) предписания.

36.2. Наличие ходатайства лицензиата о проведении органом государственного контроля (надзора) внеплановой выездной проверки лицензионных требований <3> в целях установления факта досрочного исполнения предписания.

<3> Далее - "внеплановая проверка".

36.3. Поступление в орган государственного контроля (надзора) обращений, заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации о фактах грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований.

36.4. Мотивированное представление должностного лица органа государственного контроля (надзора) по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в орган государственного контроля (надзора) обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

36.4.1. Возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

36.4.2. Причинение вреда жизни, здоровью граждан, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

36.5. Распоряжение (приказ), изданное в соответствии с поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

37. Внеплановая выездная проверка может быть проведена органом государственного контроля (надзора) по основаниям, указанным в подпунктах 36.3 и 36.4 пункта 36 настоящего Административного регламента, после согласования с органом прокуратуры по месту (местам) осуществления лицензируемого вида деятельности.

38. О проведении внеплановой проверки в обязательном порядке уведомляется прокурор субъекта Российской Федерации, за исключением проведения проверки по основаниям, указанным в подпунктах 36.3 и 36.4 пункта 36 настоящего Административного регламента.

39. Для проведения внеплановой проверки органом государственного контроля (надзора) издается распоряжение (приказ) за подписью руководителя органа государственного контроля (надзора) либо лица, исполняющего его обязанности.

40. Внеплановая проверка осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора), включенными в распоряжение (приказ).

41. Внеплановая проверка проводится в сроки, указанные в подпункте 18.1 пункта 18 настоящего Административного регламента.

42. Органом государственного контроля (надзора) внеплановые выездные проверки проводятся по месту нахождения лицензиата, месту (местам) осуществления лицензируемого вида деятельности.

43. Предметом внеплановой проверки, проведенной по основаниям, указанным в подпунктах 36.1 и 36.2 пункта 36 настоящего Административного регламента, является исполнение лицензиатом ранее выданных предписаний, а внеплановой проверки, проведенной по основаниям, указанным в подпунктах 36.3 - 36.5 пункта 36 настоящего Административного регламента, - соблюдение лицензионных требований.

44. При проведении внеплановой проверки по основаниям, указанным в подпунктах 36.1 и 36.2 пункта 36 настоящего Административного регламента, проверяется исполнение ранее выданных предписаний.

При проведении внеплановой проверки по основаниям, указанным в подпунктах 36.3 - 36.5 пункта 36 настоящего Административного регламента, проверяются документы и (или) информация, необходимые для осуществления государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проведения внеплановой проверки, предусмотренные пунктами 14 и 15 настоящего Административного регламента.

45. В рамках проведения внеплановой проверки осуществляется проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия в соответствии с пунктами 68 - 77 настоящего Административного регламента.

46. Получение документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 15 настоящего Административного регламента, осуществляется в соответствии с пунктами 93 - 97 настоящего Административного регламента.

47. Результатом административной процедуры, проведенной по основаниям, указанным в подпунктах 36.1 и 36.2 пункта 36 настоящего Административного регламента, является установление факта устранения (неустранения) лицензиатом в установленные сроки нарушений, указанных в предписании.

Результатом административной процедуры, проведенной по основаниям, указанным в подпунктах 36.3 - 36.5 пункта 36 настоящего Административного регламента, является установление факта отсутствия (наличия) нарушений лицензиатом лицензионных требований.

48. Способом фиксации результата административной процедуры является оформление акта проверки лицензионных требований в соответствии с пунктами 31 - 33 настоящего Административного регламента.

Проверка сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов

49. Основанием для начала административной процедуры является получение органом государственного контроля (надзора) документов, отражающих сведения по обороту оружия и патронов (их продаже, передаче), их покупателях <1>, в том числе дубликатов лицензий на проданное оружие и патроны, а также о расходе патронов, либо документов, содержащих сведения о работниках, назначенных на должности, предусматривающие работу с оружием и патронами, лицах, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, принимаемых юридическим лицом мерах по соблюдению правил оборота оружия или исполнению предписаний в письменном виде либо в электронной форме с использованием Единого портала <2>.

<1> Часть 2 статьи 18 Федерального закона "Об оружии".

<2> Далее - "документы, оформленные при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов".

50. Проверка сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов, проводится должностными лицами органа государственного контроля (надзора) на основании резолюции на проведение таких мероприятий <1>, оформляемой начальником уполномоченного подразделения Росгвардии, первым заместителем (заместителем) начальника уполномоченного подразделения Росгвардии <2>, начальником территориального органа Росгвардии или его заместителем - начальником центра лицензионно-разрешительной работы <3>, в срок, установленный подпунктом 18.2 пункта 18 настоящего Административного регламента.

<1> Далее - "резолюция на проведение проверки сведений".

<2> Далее - "руководство уполномоченного подразделения Росгвардии".

<3> Далее - "руководство территориального органа Росгвардии".

51. Предметом проверки сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов, является соблюдение юридическим лицом правил оборота оружия.

52. Получение документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 15 настоящего Административного регламента, осуществляется в соответствии с пунктами 93 - 97 настоящего Административного регламента.

Проверка сведений об отсутствии препятствий к владению оружием и патронами, связанных с совершением административных правонарушений лицами, ответственными за сохранность и учет оружия и патронов, либо работниками, допущенными к работе с оружием и патронами, осуществляется путем направления в МВД России соответствующего запроса <4>.

<4> Пункт 3 части 1 статьи 26 Федерального закона "Об оружии".

53. При проведении проверки сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов, должностными лицами органов государственного контроля (надзора) проводится сверка сведений, изложенных в представленных юридическим лицом документах, с информацией, имеющейся в контрольно-наблюдательном деле и системе централизованного учета оружия Росгвардии <5>, а также анализ получаемых сведений.

<5> Далее - "СЦУО".

54. При выявлении нарушения правил оборота оружия, состав которого предусмотрен Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях <6>, должностным лицом органа государственного контроля (надзора) проводится проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия по основанию, указанному в подпункте 67.2 пункта 67 настоящего Административного регламента.

<6> Статья 23.85, часть 3 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 1; 2018, N 42, ст. 6378).

В случае выявления нарушения правил оборота оружия, состав которого не предусмотрен Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, должностным лицом органа государственного контроля надзора (надзора) выносится предписание.

Срок устранения нарушений, указанных в предписании, не должен превышать одного

месяца.

55. Результатом административной процедуры является установление факта отсутствия (наличия) нарушений юридическим лицом правил оборота оружия.

56. Способом фиксации результата административной процедуры является проставление должностным лицом органа государственного контроля (надзора) на документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов, отметки о наличии (отсутствии) нарушений, внесение записи в СЦУО и приобщение материалов, полученных в ходе проведения проверки сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов, к контрольно-наблюдательному делу.

Обследование помещений

57. Основанием для начала административной процедуры является поступление в орган государственного контроля (надзора) одного из следующих документов:

57.1. О приобретении или получении оружия и патронов во временное пользование либо о регистрации такого оружия при условии, что обследование мест хранения и размещения оружия не проводилось ранее или не определено предельно допустимое количество оружия и (или) патронов, разрешенное к хранению, либо количество заявленного к приобретению (получению во временное пользование) оружия и (или) патронов превышает предельно допустимое количество оружия и (или) патронов, разрешенное к хранению.

57.2. Подтверждающих изменение места жительства гражданина или адреса юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (места хранения оружия) при условии, что обследование мест хранения и размещения оружия не проводилось ранее или не определено предельно допустимое количество оружия и (или) патронов, разрешенное к хранению, либо количество заявленного к хранению оружия и (или) патронов превышает предельно допустимое количество оружия и (или) патронов, разрешенное к хранению.

57.3. О продлении срока действия разрешений на хранение или хранение и использование оружия и (или) патронов юридическими лицами при условии, что обследование мест хранения и размещения оружия проводилось у юридических лиц, указанных в пунктах 2, 4 - 7 статьи 10 Федерального закона "Об оружии", - один раз в 3 года, или у юридических лиц - поставщиков, указанных в пункте 3 статьи 10 Федерального закона "Об оружии", - один раз в 5 лет <1>.

<1> Статья 28 Федерального закона "Об оружии".

57.4. Задания на проведение обследования помещений или проверку обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов <1> (рекомендуемый образец приведен в приложении N 4 к настоящему Административному регламенту), направленного в подразделения лицензионно-разрешительной работы руководителем (начальником) или иным уполномоченным должностным лицом, указанным в Перечне должностных лиц Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и ее территориальных органов, обладающих полномочиями по принятию решений и подписанию заключений, лицензий, разрешений,

удостоверений частного охранника, приложений к ним и иных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами об оружии и о частной охранной деятельности, утвержденном приказом Росгвардии от 17 октября 2016 г. N 312 "Об отдельных полномочиях должностных лиц Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и ее территориальных органов" <2>;

<1> Далее - "задание".

<2> Зарегистрирован Минюстом России 10 ноября 2016 года, регистрационный N 44279. Далее - "уполномоченное должностное лицо".

57.5. Обращения федерального органа исполнительной власти <3> в связи с выдачей юридическому лицу лицензии на лицензируемые виды деятельности.

<3> Пункт 4 Положения о лицензировании разработки, производства, испытания, хранения, ремонта и утилизации гражданского и служебного оружия и основных частей огнестрельного оружия, торговли гражданским и служебным оружием и основными частями огнестрельного оружия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 августа 2012 г. N 865; подпункты "а" - "д" пункта 3 Положения о лицензировании разработки, производства, испытания, хранения, реализации и утилизации боеприпасов (в том числе патронов к гражданскому и служебному оружию и составных частей патронов), пиротехнических изделий IV и V классов в соответствии с национальным стандартом, применения пиротехнических изделий IV и V классов в соответствии с техническим регламентом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 сентября 2012 г. N 925.

58. Обследование помещений юридического лица осуществляется по адресу юридического лица в пределах места нахождения юридического лица.

Обследование помещений граждан осуществляется в рамках проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов у граждан по месту жительства гражданина.

59. Должностным лицом органа государственного контроля (надзора) в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 57 настоящего Административного регламента, совместно с гражданином или уполномоченным представителем юридического лица по телефону либо по электронной почте (при наличии) определяются дата и время проведения обследования помещения.

60. В случае если местом жительства гражданина является сельское поселение или отдаленная, труднодоступная местность, в которых отсутствует подразделение территориального органа Росгвардии, при невозможности проведения проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов должностным лицом органа государственного контроля (надзора) уполномоченное должностное лицо направляет мотивированный письменный запрос о проведении такой проверки в территориальный орган МВД России на районном уровне по месту жительства гражданина в установленном порядке <1>.

<1> Пункт 3 Порядка участия полиции в мероприятиях по контролю за обеспечением условий хранения (сохранностью) гражданского, служебного, боевого и наградного оружия, боеприпасов, патронов к оружию, находящихся в собственности или во временном пользовании граждан, утвержденного приказом МВД России и Росгвардии от 18 августа 2017 г. N 652/360 "О некоторых вопросах участия полиции в мероприятиях по контролю за обеспечением условий хранения (сохранностью) гражданского, служебного, боевого и наградного оружия, боеприпасов, патронов к оружию, находящихся в собственности или во временном пользовании граждан" (зарегистрирован Минюстом России 7 декабря 2017 года, регистрационный N 49150). Далее - "Порядок участия полиции в мероприятиях по контролю за обеспечением условий хранения (сохранностью) оружия".

61. Обследование помещений проводится в срок, указанный в подпункте 18.3 пункта 18 настоящего Административного регламента.

62. Предметом обследования помещений является установление соответствия (несоответствия) условий хранения (сохранности) оружия и патронов правилам оборота оружия.

63. Получение документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 15 настоящего Административного регламента, осуществляется в соответствии с пунктами 93 - 97 настоящего Административного регламента.

64. Акты обследования помещений оформляются должностными лицами органа государственного контроля (надзора) на бумажном носителе непосредственно после завершения процедуры обследования помещений.

К акту обследования помещений прилагаются протоколы и (или) заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз (в случае их проведения), объяснения граждан или юридических лиц, в том числе лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, либо работников, допущенных к работе с оружием и патронами, и иные связанные с результатами таких обследований или проверок документы или их копии.

Копия указанного акта вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица (под подпись).

65. Результатом административной процедуры:

в отношении юридических лиц является установление факта:

наличия (отсутствия) документов юридического лица, отражающих организацию учета оружия и патронов (приказов, определяющих порядок приема оружия и патронов на хранение, их передачи, выдачи, перемещения, закрепления и использования, а также оформления необходимых учетных документов), в том числе документов о приеме (сдаче) мест хранения, показа либо демонстрации оружия под охрану, согласно требованиям, определенным правилами оборота оружия <2>;

<2> Пункты 51, 53 и 56 Правил оборота гражданского и служебного оружия. Далее - "книги учета оружия".

наличия (отсутствия) изолированных помещений, специально оборудованных для хранения оружия, оснащенных техническими средствами охраны и иными средствами защиты, а также запирающихся на замок сейфов или металлических шкафов <1>;

<1> Пункт 55 Правил оборота гражданского и служебного оружия.

соответствия (несоответствия) инженерного и технического оборудования средствами охраны, организации пропускного режима и режима внутри объекта, на складах и в хранилищах оружия и патронов, в помещениях для показа, демонстрации либо торговли оружием и патронами, в стрелковых тирах и на стрельбищах, расположенных вне производственных территорий <2>, установленным требованиям <3>;

<2> Далее - "стрелковые объекты".

<3> Пункт 58 Правил оборота гражданского и служебного оружия.

наличия мест заряжания и разряжения оружия, наличия в них пулеулавливателей (у юридических лиц, использующих оружие и патроны);

в отношении граждан является установление факта соответствия (несоответствия) условий, обеспечивающих сохранность оружия и патронов, безопасность их хранения и исключающих доступ к оружию и патронам посторонних лиц, правилам оборота оружия, в том числе наличия запирающегося на замок (замки) сейфа, сейфового шкафа или металлического шкафа, ящика из высокопрочных материалов либо деревянного ящика, обитого железом.

66. Способом фиксации результата административной процедуры:

в отношении юридических лиц является оформление акта обследования помещений (рекомендуемый образец приведен в приложении N 5 к настоящему Административному регламенту);

в отношении граждан является оформление акта обследования условий хранения оружия и патронов <4> в двух экземплярах, один из которых по завершении проверки вручается гражданину лично (под подпись).

<4> Приложение N 2 к Порядку участия полиции в мероприятиях по контролю за обеспечением условий хранения (сохранностью) оружия. Далее - "акт обследования условий хранения оружия и патронов".

Проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия

67. Для начала административной процедуры необходимо наличие одного из следующих оснований:

67.1. Поступление в орган государственного контроля (надзора) одного из следующих документов или информации:

67.1.1. Подтверждающих приобретение (получение во временное пользование) оружия и патронов (если оружие и патроны не были представлены к осмотру при их регистрации).

67.1.2. О предоставлении права вывоза из Российской Федерации или ввоза в Российскую Федерацию оружия и патронов.

67.1.3. Задания, направленного уполномоченным должностным лицом.

67.1.4. Материалов из правоохранительных органов, подтверждающих совершение гражданами, имеющими во владении и (или) в пользовании оружие и патроны, в том числе лицами, ответственными за сохранность и учет оружия и патронов, а также работниками, допущенными к работе с оружием и патронами, преступлений или административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность или установленный порядок управления, административных правонарушений, связанных с нарушением правил охоты, либо административных правонарушений в области оборота наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов или прекурсоров, растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, или их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры <1>.

<1> Пункт 5 части 20 статьи 13 Федерального закона "Об оружии".

67.2. Выявление должностными лицами органа государственного контроля (надзора) факта нарушения гражданином или юридическим лицом правил оборота оружия, состав которого предусмотрен Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или установление сведений о возникновении предусмотренных Федеральным законом "Об оружии" обстоятельств, исключающих возможность получения гражданином или юридическим лицом лицензий либо разрешений <2>.

<2> Пункт 3 части 1 статьи 26 Федерального закона "Об оружии".

67.3. Истечение срока исполнения ранее вынесенного предписания.

67.4. Наступление срока проведения проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия у юридических лиц (один раз в полугодие) <3>.

<3> Статья 28 Федерального закона "Об оружии".

67.5. Наступление срока проведения проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия у граждан (один раз в 5 лет) <4>.

<4> Часть 14 статьи 13 Федерального закона "Об оружии".

67.6. Принятие мотивированного решения в письменном виде о проведении проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов и (или) о периодичности проведения таких проверок руководством уполномоченного подразделения Росгвардии или территориального органа Росгвардии в целях пресечения преступлений, административных правонарушений и противоправных действий <5>.

<5> Пункт 3 части 1 статьи 9 Федерального закона "О войсках национальной гвардии Российской Федерации".

По решению руководства территориального органа Росгвардии к проведению проверок обеспечения условий хранения (сохранности) оружия у граждан могут быть привлечены военнослужащие и сотрудники подразделений указанного территориального органа Росгвардии.

68. Проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия осуществляется по адресу юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (места хранения оружия) либо по месту жительства (пребывания) гражданина.

69. Должностным лицом органа государственного контроля (надзора) в течение 2 рабочих дней со дня возникновения оснований для начала административной процедуры, указанных в пункте 67 настоящего Административного регламента, совместно с гражданином или уполномоченным представителем юридического лица по телефону либо по электронной почте (при наличии) определяются дата и время проведения проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов.

70. В случае если местом жительства гражданина является сельское поселение или отдаленная, труднодоступная местность, в которых отсутствует подразделение территориального органа Росгвардии, при невозможности проведения проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов должностным лицом органа государственного контроля (надзора) уполномоченное должностное лицо направляет мотивированный письменный запрос о проведении такой проверки в территориальный орган МВД России на районном уровне по месту жительства гражданина.

71. Проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия проводится в срок, указанный в подпункте 18.4 пункта 18 настоящего Административного регламента.

72. Предметом проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов является установление соответствия (несоответствия) условий хранения (сохранности) оружия и патронов, а также учетной документации юридических лиц правилам оборота оружия.

73. Срок устранения выявленных нарушений, указанных в акте проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов или в акте обследования условий хранения оружия и патронов, не должен превышать 30 календарных дней со дня вручения копии (экземпляра) акта.

74. При выявлении нарушения, состав которого предусмотрен Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях <1>, должностное лицо органа государственного контроля (надзора) составляет протокол об административном правонарушении.

<1> Статья 23.85, часть 3 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

75. Акты проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов, а также обследования условий хранения оружия и патронов оформляются должностными лицами органа государственного контроля (надзора) на бумажном носителе непосредственно после завершения процедуры обследования помещений.

К акту проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов либо к акту обследования условий хранения оружия и патронов прилагаются протоколы и (или) заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз (в случае их проведения), объяснения граждан или юридических лиц, в том числе лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, либо работников, допущенных к работе с оружием и патронами, и иные связанные с результатами таких обследований или проверок документы или их копии.

Копия акта проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица (под подпись).

76. Результатом административной процедуры:

в отношении юридических лиц является установление факта:

наличия (отсутствия) оружия и патронов, соответствия (несоответствия) их количества, серий и номеров, видов и типов сведениям номерного учета, указанным в лицензиях и разрешениях, а также учетной документации юридического лица, в том числе соответствия (несоответствия) учетной документации юридического лица правилам оборота оружия <1>;

<1> Пункты 50 и 56 Правил оборота гражданского и служебного оружия.

соответствия (несоответствия) оружия и патронов требованиям, установленным статьями 6 и

18 Федерального закона "Об оружии";

наличия (отсутствия) книг учета оружия, а также соответствие (несоответствие) записей в них фактическому обороту оружия и патронов <2>;

<2> Пункты 51 и 53 Правил оборота гражданского и служебного оружия.

исправность (неисправность) технических средств охраны и иных средств защиты, а также запирающихся на замок сейфов или металлических шкафов, а у юридического лица, осуществляющего торговлю оружием, - также витрин и стендов <3>;

<3> Абзац второй пункта 55 Правил оборота гражданского и служебного оружия.

исправность (неисправность) средств охраны (инженерного и технического оборудования), обеспечение пропускного режима и режима внутри объекта, на складах и в хранилищах оружия и патронов, в помещениях для показа, демонстрации либо торговли оружием и патронами, в стрелковых объектах в соответствии с установленными требованиями <4>;

<4> Пункт 58 Правил оборота гражданского и служебного оружия.

в отношении граждан является установление факта:

наличия (отсутствия) оружия и патронов, соответствия (несоответствия) их количества, серий и номеров, видов и типов сведениям, указанным в лицензиях и разрешениях;

соответствия (несоответствия) оружия и патронов требованиям, установленным статьей 6 Федерального закона "Об оружии";

наличия (отсутствия) запирающегося на замок (замки) сейфа, сейфового шкафа или металлического шкафа, ящика из высокопрочных материалов либо деревянного ящика, обитого железом <5>;

<5> Пункт 59 Правил оборота гражданского и служебного оружия.

обеспечения (необеспечения) условий, исключающих доступ к оружию и патронам посторонних лиц.

77. Способом фиксации результата административной процедуры:

в отношении юридических лиц является оформление акта проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении N 6

к настоящему Административному регламенту);

в отношении граждан является оформление акта обследования условий хранения оружия и патронов в двух экземплярах, один из которых по завершении проверки вручается гражданину лично (под подпись).

Организация и проведение мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов

78. Для начала административной процедуры необходимо наличие одного из следующих оснований:

78.1. Поступление в орган государственного контроля (надзора) одного из следующих документов или информации:

78.1.1. Подтверждающих приобретение гражданином газовых пистолетов, револьверов, сигнального оружия, холодного клинкового оружия, предназначенного для ношения с национальными костюмами народов Российской Федерации или казачьей формой, либо оружия, приобретаемого без получения лицензии, или получение кортика (переданного государственной военизированной организацией после 1 июля 2017 года) либо перерегистрацию оружия в связи с дарением, продажей или наследованием.

78.1.2. О предоставлении права вывоза из Российской Федерации или ввоза в Российскую Федерацию оружия и патронов либо конструктивно сходных с оружием изделий.

78.1.3. Уведомления о продаже оружия либо обращения о выдаче направления для передачи оружия.

78.2. Наступление срока установления наличия (отсутствия) препятствий к владению оружием и патронами у граждан - владельцев оружия, лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, либо работников, допущенных к работе с оружием и патронами, - не реже одного раза в полугодие <1>.

<1> Пункт 3 части 1 статьи 26 и статья 28 Федерального закона "Об оружии".

79. Организация и проведение мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора) посредством:

установления наличия (отсутствия) препятствий к владению оружием и патронами у граждан - владельцев оружия, лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, либо работников юридического лица, допущенных к работе с оружием и патронами;

оформления подтверждения о получении уведомления либо направления для передачи

оружия;

регистрации приобретенных гражданином по лицензии газовых пистолетов, револьверов, сигнального оружия, холодного клинкового оружия, предназначенного для ношения с национальными костюмами народов Российской Федерации или казачьей формой, оружия, приобретаемого без получения лицензии, либо кортика;

перерегистрации оружия в связи с дарением, продажей или наследованием;

согласования заявления на вывоз из Российской Федерации или на ввоз в Российскую Федерацию конструктивно сходных с оружием изделий;

учета оружия и патронов, ввозимых в Российскую Федерацию или вывозимых из Российской Федерации.

80. В ходе организации и проведения мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов устанавливается соблюдение гражданином или юридическим лицом правил оборота оружия и соответствие (несоответствие) сведений об оружии сведениям, содержащимся в СЦУО.

81. Организация и проведение мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора) по месту учета оружия в сроки, указанные в подпункте 18.5 пункта 18 настоящего Административного регламента.

82. Получение документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 15 настоящего Административного регламента, осуществляется в соответствии с пунктами 93 - 97 настоящего Административного регламента.

Проверка сведений об отсутствии препятствий к владению оружием и патронами, связанных с совершением административных правонарушений гражданами - владельцами оружия, лицами, ответственными за сохранность и учет оружия и патронов, либо работниками, допущенными к работе с оружием и патронами, осуществляется путем направления в МВД России соответствующего запроса.

83. В случае поступления в орган государственного контроля (надзора) по месту учета оружия уведомления о продаже оружия (рекомендуемый образец приведен в приложении N 7 к настоящему Административному регламенту), обращения о выдаче направления для передачи оружия (рекомендуемый образец приведен в приложении N 8 к настоящему Административному регламенту) либо заявления о регистрации приобретенных гражданином газовых пистолетов, револьверов, сигнального оружия, холодного клинкового оружия, предназначенного для ношения с национальными костюмами народов Российской Федерации или казачьей формой, оружия, приобретаемого без получения лицензии, или полученного кортика (переданного государственной военизированной организацией после 1 июля 2017 года), либо о перерегистрации оружия в связи с дарением, продажей или наследованием <1> (рекомендуемый образец приведен в приложении N 9 к настоящему Административному регламенту) должностным лицом органа государственного

контроля (надзора) устанавливается личность гражданина по предъявляемому им документу, удостоверяющему личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации <2>, после чего проверяется наличие сведений об оружии и (или) патронах (при наличии), а также документах, подтверждающих законность владения оружием и (или) патронами.

<1> Далее - "заявление".

<2> Указ Президента Российской Федерации от 13 марта 1997 г. N 232 "Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 11, ст. 1301). Далее - "документ, удостоверяющий личность".

Сведения об оружии и (или) патронах, указанных в уведомлении о продаже оружия или обращении о выдаче направления для передачи оружия, могут быть оформлены списком номерного учета оружия и патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении N 10 к настоящему Административному регламенту), прилагаемым к уведомлению о продаже оружия или обращению о выдаче направления для передачи оружия.

84. Принятое уведомление о продаже оружия, обращение о выдаче направления для передачи оружия или заявление регистрируются в книге регистрации заявлений и выдачи лицензий и разрешений <3> (рекомендуемый образец приведен в приложении N 11 к настоящему Административному регламенту) в день получения должностным лицом органа государственного контроля (надзора) соответствующих документов и информации.

<3> Далее - "книга регистрации заявлений".

85. В случае продажи, дарения или наследования огнестрельного оружия с нарезным стволом выдается направление для передачи оружия с нарезным стволом на контрольный отстрел в порядке, определенном Росгвардией и МВД России <1>.

<1> Часть 4 статьи 13.1 Федерального закона "Об оружии"; приказ Росгвардии и МВД России от 9 августа 2018 г. N 372/506 "Об утверждении Порядка выдачи направления на проведение контрольного отстрела из гражданского и служебного огнестрельного оружия с нарезным стволом и Порядка организации проведения контрольного отстрела из гражданского и служебного огнестрельного оружия с нарезным стволом" (зарегистрирован Минюстом России 7 ноября 2018 года, регистрационный N 52625).

Подтверждения о получении уведомления или направления для передачи оружия оформляются без определения срока действия.

К подтверждениям о получении уведомления или направлениям для передачи оружия оформляется список номерного учета оружия и патронов, который подписывается одновременно с

подтверждением о получении уведомления или направлением для передачи оружия.

После продажи, возврата или замены оружия и патронов юридическое лицо, осуществляющее торговлю оружием, принявшее оружие, в двухнедельный срок направляет в орган государственного контроля (надзора) выданный им дубликат подтверждения о получении уведомления с отметкой о совершенной купле-продаже, возврате или замене оружия и патронов к нему.

86. В рамках выявления препятствий к владению оружием и патронами, в том числе осуществления контроля за передачей и продажей оружия и патронов, проверяется своевременная регистрация приобретенных гражданином по лицензии газовых пистолетов, револьверов, сигнального оружия, холодного клинкового оружия, предназначенного для ношения с национальными костюмами народов Российской Федерации или казачьей формой, оружия, приобретаемого без получения лицензии, либо кортиков, а также перерегистрация оружия в связи с дарением, продажей или наследованием, которая осуществляется должностным лицом органа государственного контроля (надзора) посредством СЦУО с внесением сведений в книгу регистрации заявлений.

Дата регистрации уведомления о продаже оружия, обращения о выдаче направления для передачи оружия или заявления является датой приема документов.

87. В рамках проведения мероприятий по регистрации (перерегистрации) оружия и патронов проверяются оружие и патроны, ввозимые в Российскую Федерацию, которые подлежат обязательному подтверждению соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании <2>, проводимому на основании разрешения на ввоз оружия и патронов, выдаваемого органом государственного контроля (надзора) с отметкой "Для сертификации".

<2> Части 1 и 2 статьи 7 и часть 2 статьи 17 Федерального закона "Об оружии". Далее - "сертификация".

Проверяется также последующий ввоз партий сертифицированного оружия и патронов, который осуществляется на основании разрешений органа государственного контроля (надзора), выдаваемых при наличии сертификатов соответствия органа по сертификации и списка номерного учета оружия и патронов (при наличии).

При этом ввезенное в Российскую Федерацию оружие учитывается органом государственного контроля (надзора) по адресу юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (месту хранения оружия) либо по месту жительства гражданина на основании дубликата разрешения на его ввоз в Российскую Федерацию и сертификата соответствия.

Проверяется наличие обстоятельств, препятствующих согласованию заявлений на ввоз в Российскую Федерацию или вывоз из Российской Федерации конструктивно сходных с оружием изделий, которое осуществляется на основании согласованного уполномоченным подразделением Росгвардии или центром лицензионно-разрешительной работы заявления и списка конструктивно сходных с оружием изделий с отметкой "Согласовано", скрепленной печатью органа

государственного контроля (надзора), и указанием сведений о проведенной сертификации <1>.

<1> Далее - "список конструктивно сходных с оружием изделий".

В случае выявления обстоятельств, препятствующих согласованию указанных заявлений, должностное лицо органа государственного контроля (надзора) уведомляет гражданина или юридическое лицо с указанием причин отказа.

88. Уведомление граждан и юридических лиц об истечении срока действия лицензии или разрешения осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора) по месту учета оружия в срок от трех месяцев, но не позднее чем за 1 месяц до окончания срока действия соответствующих лицензии или разрешения.

Граждане и юридические лица для продления срока действия разрешения представляют не позднее чем за 1 месяц до истечения срока действия лицензии и разрешения в орган государственного контроля (надзора) по месту учета оружия заявление и документы, перечень которых определен соответствующим административным регламентом по предоставлению государственной услуги.

У владельцев охотничьего огнестрельного оружия с нарезным стволом, приобретенного в целях занятия профессиональной деятельностью, связанной с охотой <2>, ежегодно проверяется наличие оснований для приобретения такого оружия, определенных законодательством Российской Федерации (в случаях отсутствия в собственности охотничьего огнестрельного длинноствольного оружия менее пяти лет).

<2> Часть 8 статьи 13 Федерального закона "Об оружии".

89. Результатом административной процедуры является установление факта наличия (отсутствия) препятствий к владению оружием и патронами гражданами - владельцами оружия, лицами, ответственными за сохранность и учет оружия и патронов, либо работниками юридического лица, допущенными к работе с оружием и патронами, в том числе установление факта отсутствия (наличия) обстоятельств, исключающих возможность получения гражданином или юридическим лицом лицензии и (или) разрешения.

90. Способом фиксации результата административной процедуры является оформление подтверждения о получении уведомления (рекомендуемый образец приведен в приложении N 12 к настоящему Административному регламенту) или направления для передачи оружия (рекомендуемый образец приведен в приложении N 13 к настоящему Административному регламенту), которое заверяется личной подписью должностного лица органа государственного контроля (надзора), либо внесение сведений об оружии, указанном в заявлении (в том числе о дате и реквизитах документа, подтверждающего проведение контрольного отстрела из огнестрельного оружия с нарезным стволом), и его владельце в СЦУО.

Межведомственное информационное взаимодействие органа

государственного контроля (надзора) с государственными органами, органами местного самоуправления либо подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями по вопросам предоставления сведений, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора)

91. Для начала административной процедуры необходимо наличие одного из следующих оснований:

91.1. В случае проведения плановой и внеплановой проверок - издание распоряжения (приказа).

91.2. В случае проведения проверки сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов, - оформление резолюции на проведение проверки сведений.

91.3. В случае проведения обследования помещений и при организации и проведении мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов - оформление решения на их проведение.

92. Межведомственное информационное взаимодействие органа государственного контроля (надзора) с государственными органами, органами местного самоуправления либо подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями по вопросам предоставления сведений, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора) <1>, проводится в рамках административных процедур: плановой и внеплановой проверок; проверки сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов; обследования помещений; организации и проведения мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов.

<1> Далее - "межведомственное информационное взаимодействие".

93. В рамках межведомственного информационного взаимодействия органом государственного контроля (надзора) запрашиваются документы и (или) информация от государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, посредством направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного электронного взаимодействия межведомственные запросы в МВД России направляются на бумажном носителе с использованием средств почтовой и факсимильной связи.

94. Запросы на получение документов и (или) информации, указанных в пункте 15 настоящего Административного регламента, направляются должностными лицами органа государственного контроля (надзора) не позднее 5 рабочих дней со дня начала проведения плановой и внеплановой проверки, проверки сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов, организации и проведения мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов либо перед обследованием помещений.

95. Срок подготовки и направления ответа на запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня его поступления в орган или организацию, предоставляющие документы и (или) информацию <1>.

<1> Пункт 4 Правил направления запроса и получения на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. N 323 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 17, ст. 2418).

96. Результатом административной процедуры является получение должностными лицами органа государственного контроля (надзора) сведений о гражданах, юридических лицах, руководителях юридических лиц, лицах, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, либо работниках, допущенных к работе с оружием и патронами.

97. Способом фиксации результата административной процедуры является получение должностными лицами органа государственного контроля (надзора) документов и (или) информации, указанных в пункте 15 настоящего Административного регламента, в том числе в электронной форме.

Принятие решения по результатам осуществления государственного контроля (надзора)

98. Основанием для начала административной процедуры является установление должностными лицами органа государственного контроля (надзора) факта наличия нарушений правил оборота оружия или факта неустранения в установленные сроки нарушений, указанных в предписании.

99. Результаты осуществления мероприятий по государственному контролю (надзору) в течение следующего рабочего дня после их завершения докладываются должностным лицом органа государственного контроля (надзора) уполномоченному должностному лицу, которое дает письменное указание об осуществлении дальнейших действий в зависимости от результата административных процедур и обеспечивает контроль за внесением соответствующих сведений в

СЦУО.

100. Результатом административной процедуры является принятие уполномоченным должностным лицом следующих решений в случае выявления:

100.1. Сведений о наличии судимости и (или) факта уголовного преследования либо о нахождении в розыске, или о привлечении к административной ответственности за совершение административного правонарушения, в том числе нарушения срока регистрации приобретенного (полученного во временное пользование) оружия гражданами - владельцами оружия, лицами, ответственными за сохранность и учет оружия и патронов, либо работниками юридического лица, допущенными к работе с оружием и патронами:

о проведении проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия;

о вынесении предписания;

о составлении протокола об административном правонарушении (в случае выявления административного правонарушения);

об аннулировании лицензии и (или) разрешения;

о временном изъятии оружия и патронов.

100.2. Административных правонарушений - о действиях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях <1>, а также о вынесении предписания.

<1> Статья 23.85, часть 3 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

100.3. Оснований, определенных частью 1 статьи 20 Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности", - о приостановлении действия лицензии, которое оформляется в виде заключения о приостановлении действия лицензии.

По истечению срока приостановления действия лицензии уполномоченным должностным лицом в течение 3 рабочих дней обеспечивается возврат лицензиату документа, подтверждающего наличие лицензии.

100.4. Оснований для обращения в суд с целью аннулирования лицензии - о подготовке соответствующего заявления и необходимых материалов для обращения в суд.

100.5. Оснований для аннулирования лицензий и разрешений, установленных статьей 26 Федерального закона "Об оружии", - об аннулировании лицензии и (или) разрешения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <1>.

<1> Статья 26 Федерального закона "Об оружии".

100.6. Нарушений, реагирование на которые не входит в компетенцию органа государственного контроля (надзора), - о направлении соответствующей информации в государственный орган или должностному лицу, в компетенцию которых входит реагирование на выявленное нарушение.

101. Способом фиксации результата административной процедуры является внесение сведений о принятом решении и мерах по результатам осуществления государственного контроля (надзора) в СЦУО.

Изъятие оружия и патронов

102. Основанием для начала административной процедуры является установление должностными лицами органа государственного контроля (надзора) по результатам осуществления государственного контроля (надзора) случаев, определенных статьей 27 Федерального закона "Об оружии".

103. Изъятие оружия и патронов осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора) в порядке, определенном правилами оборота оружия <2>.

<2> Глава XIV Правил оборота гражданского и служебного оружия.

104. Результатом административной процедуры является изъятие у граждан или юридических лиц оружия и патронов и их передача в день изъятия должностными лицами органа государственного контроля (надзора) на ответственное хранение в территориальный орган Росгвардии или МВД России до принятия окончательного решения в порядке, установленном правилами оборота оружия <3>.

<3> Статьи 26 и 27 Федерального закона "Об оружии".

105. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является оформление должностным лицом органа государственного контроля (надзора) протокола изъятия оружия и патронов <1> (рекомендуемый образец приведен в приложении N 14 к настоящему Административному регламенту), а также внесение сведений об изъятом оружии в СЦУО.

<1> Далее - "протокол изъятия оружия".

Аннулирование лицензий и разрешений

106. Основанием для начала административной процедуры является установление должностными лицами органа государственного контроля (надзора) по результатам

осуществления государственного контроля (надзора) случаев, определенных статьей 26 Федерального закона "Об оружии".

107. При установления оснований для аннулирования лицензии и (или) разрешения должностными лицами органа государственного контроля (надзора) осуществляются действия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <2>.

<2> Статья 26 Федерального закона "Об оружии".

В случае оформления заключения об аннулировании лицензии на приобретение оружия и (или) разрешения на хранение или хранение и ношение оружия органом государственного контроля (надзора) либо при наложении судом административного наказания в виде приостановления деятельности за нарушение правил оборота оружия должностным лицом органа государственного контроля (надзора) временно изымаются соответствующие лицензия или разрешение.

108. Результатом административной процедуры является аннулирование выданных лицензий на приобретение оружия и (или) разрешений на хранение или хранение и ношение оружия.

109. Способом фиксации результата административной процедуры аннулирования лицензий и разрешений является оформление должностным лицом органа государственного контроля (надзора) заключения об аннулировании лицензии на приобретение оружия и (или) разрешения на хранение или хранение и ношение оружия либо направление заявления об аннулировании лицензии и (или) разрешений с необходимыми материалами в суд.

Регистрация и учет проверки лицензионных требований

110. Основанием для начала административной процедуры является составление акта проверки лицензионных требований.

111. Должностное лицо органа государственного контроля (надзора) не позднее дня проведения проверки лицензионных требований производит запись о ее проведении в журнале учета проверок (при его наличии у лицензиата).

112. Информация о проверках лицензионных требований, об их результатах и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений в срок не позднее 5 рабочих дней со дня оформления принятых решений и мер по результатам указанных проверок вносится в СЦУО.

113. Результатом административной процедуры является внесение:

записи о проведенной проверке лицензионных требований в журнал учета проверок (при его наличии у лицензиата);

информации по результатам проверок лицензионных требований в электронном виде в СЦУО.

114. Способом фиксации результата административной процедуры является:

запись о проведенной проверке лицензионных требований в журнале учета проверок (при его наличии у лицензиата);

информация о проверках лицензионных требований, об их результатах и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений в СЦУО.

IV. Порядок и формы контроля за осуществлением государственного контроля (надзора)

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами органа государственного контроля (надзора) положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению государственного контроля (надзора), а также за принятием ими решений

115. Текущий контроль за соблюдением и выполнением административных процедур, действий и сроков, определенных настоящим Административным регламентом, осуществляется руководством уполномоченного подразделения Росгвардии и территориального органа Росгвардии.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества осуществления государственного контроля (надзора), в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством осуществления государственного контроля (надзора)

116. Контроль за полнотой и качеством осуществления государственного контроля (надзора) осуществляется руководством уполномоченного подразделения Росгвардии в ходе плановых и внеплановых проверок.

117. Плановые проверки полноты и качества осуществления государственного контроля (надзора), соблюдения и исполнения органом государственного контроля (надзора) положений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, настоящего Административного регламента проводятся в соответствии с планами работы уполномоченного подразделения Росгвардии.

118. Внеплановые проверки полноты и качества осуществления государственного контроля (надзора) проводятся уполномоченным подразделением Росгвардии на основании жалоб (обращений) граждан на решения или действия (бездействие) органа государственного контроля (надзора), принятые или осуществленные в ходе осуществления государственного контроля (надзора).

119. Решение о проведении внеплановой проверки принимается руководством уполномоченного подразделения Росгвардии.

Ответственность должностных лиц органа государственного контроля (надзора) за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые)

ими в ходе осуществления государственного контроля (надзора)

120. Должностные лица органа государственного контроля (надзора) за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления государственного контроля (надзора), несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением государственного контроля (надзора), в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

121. Контроль за исполнением государственного контроля (надзора) со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в форме направления обращений в Росгвардию и ее территориальные органы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов, осуществляющих государственный контроль (надзор), а также их должностных лиц

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе осуществления государственного контроля (надзора)

122. Заинтересованные лица имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений должностных лиц органа государственного контроля (надзора), принятых (осуществленных) в ходе осуществления государственного контроля (надзора) <1>.

<1> Далее - "жалоба".

123. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений должностных лиц органа государственного контроля (надзора), принятых (осуществленных) в ходе осуществления государственного контроля (надзора), а также о порядке обжалования размещается на информационных стендах в помещениях уполномоченного подразделения Росгвардии и территориальных органов Росгвардии, на официальном сайте Росгвардии в сети "Интернет" и Едином портале.

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

124. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), принятые (осуществляемые) ими в ходе осуществления государственного контроля (надзора).

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

125. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

126. В случае если в жалобе не указаны фамилия лица, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

127. В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на нее не дается, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается лицу, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

128. При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица органа государственного контроля (надзора), а также членов его семьи, должностное лицо органа государственного контроля (надзора) вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов, о чем обязано сообщить заявителю.

129. В случае если в жалобе заинтересованного лица содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направленными жалобами, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель (лицо, его замещающее) органа государственного контроля (надзора) вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направленные жалобы направлялись в один и тот же орган государственного контроля (надзора) и одному и тому же должностному лицу. Об указанном решении уведомляется лицо, направившее жалобу.

130. В случае если ответ по существу жалобы не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, лицу, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

131. В случае если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

132. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и решений должностных лиц органа государственного контроля (надзора), принятых (осуществленных) ими в ходе осуществления государственного контроля (надзора), является несогласие гражданина или юридического лица с результатом осуществления государственного контроля (надзора).

133. Обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц органа государственного контроля (надзора) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

134. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного

документа.

135. Гражданин (юридическое лицо) в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование органа государственного контроля (надзора), в который направляет жалобу, либо фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица органа государственного контроля (надзора), либо его должность, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) (для юридического лица - наименование юридического лица и (или) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) уполномоченного представителя юридического лица), почтовый адрес, на который должен быть направлен ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

136. В случае необходимости в подтверждение своих доводов граждане или юридическое лицо прилагают к письменному обращению документы и материалы (либо их копии).

137. Обращение, поступившее в орган государственного контроля (надзора) или должностному лицу органа государственного контроля (надзора) в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

138. В обращении в форме электронного документа гражданин в обязательном порядке указывает свою фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) (юридическое лицо - наименование юридического лица), адрес электронной почты (если ответ должен быть направлен в форме электронного документа) и почтовый адрес (если ответ должен быть направлен в письменной форме), наименование органа государственного контроля (надзора), в который направляется жалоба, либо фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица органа государственного контроля (надзора), либо его должность, излагает суть предложения, заявления или жалобы.

139. Гражданин или юридическое лицо вправе приложить к обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

140. Заявитель имеет право на получение по письменному запросу информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, а также информации о результатах рассмотрения жалобы в случае неполучения ответа в установленный срок.

Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

141. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) должностных лиц:

территориальных органов Росгвардии - в уполномоченное подразделение Росгвардии;

уполномоченного подразделения Росгвардии - директору Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации - главнокомандующему войсками национальной гвардии Российской Федерации или его заместителю, ответственному за координацию деятельности уполномоченного подразделения Росгвардии.

Сроки рассмотрения жалобы

142. Срок рассмотрения жалобы составляет 30 дней со дня ее регистрации в органе государственного контроля и завершается датой письменного ответа заявителю.

143. В случае направления запроса в другие государственные органы, органы местного самоуправления, иные организации либо их должностным лицам срок рассмотрения жалобы может быть продлен не более чем на 30 дней с уведомлением лица, направившего жалобу.

Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования

144. По результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), реализованные в ходе осуществления государственного контроля (надзора), и принятые ими решения директор Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации - главнокомандующий войсками национальной гвардии Российской Федерации или его заместитель, ответственный за координацию деятельности уполномоченного подразделения Росгвардии, руководство уполномоченного подразделения Росгвардии:

144.1. Признает правомерными действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), реализованные в ходе осуществления государственного контроля (надзора), и принятые ими решения.

144.2. Признает действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), реализованные в ходе осуществления государственного контроля (надзора), и принятые ими решения неправомерными и определяет меры, которые должны быть приняты с целью устранения допущенных нарушений.

145. Результатом рассмотрения жалобы может быть полное, частичное удовлетворение заявленных претензий либо отказ в их удовлетворении с обоснованием причин.

146. В случае если в результате рассмотрения жалобы на действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), реализованные в ходе осуществления государственного контроля (надзора), и принятые ими решения жалоба признается обоснованной, то принимается решение о применении мер ответственности к должностному лицу органа государственного контроля (надзора), допустившему нарушения в ходе осуществления государственного контроля (надзора), повлекшие за собой жалобу заявителя.

Приложение N 1
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
по осуществлению федерального
государственного контроля (надзора)
за соблюдением законодательства
Российской Федерации в области оборота
оружия, утвержденному приказом
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
от 14.01.2020 N 8

Рекомендуемый образец

Угловой штамп органа
государственного контроля (надзора)

_____
(фамилия, имя и отчество
(последнее - при наличии)
руководителя юридического лица
или гражданина Российской Федерации)
_____
(наименование и адрес юридического
лица в пределах места нахождения
юридического лица или места
жительства гражданина)

ПРЕДПИСАНИЕ
об устранении выявленных нарушений правил оборота оружия
и (или) лицензионных требований
N _____ от "____" _____ 20__ г.

В ходе осуществления государственного контроля (надзора) при
_____
(наименование административной процедуры)
_____, проведенной "__" _____ 20__ г.,
_____
были выявлены следующие нарушения правил оборота оружия:
_____
_____,
которые отражены в акте _____
(наименование акта)
_____
от "__" _____ 20__ г.
Факты нарушений подтверждаются следующими материалами: _____
_____
(наименование подтверждающих материалов)
_____
Указанные нарушения способствуют совершению правонарушений в сфере оборота оружия.
В этой связи по результатам осуществления государственного контроля (надзора) принято следующее решение: _____
(разрешить либо запретить

_____
дальнейшее хранение или хранение и использование оружия и патронов
_____
(опечатать место хранения (размещения) оружия)

На основании изложенного предписываю в срок до "__" _____ 20__ г. устранить перечисленные выше нарушения правил оборота оружия и уведомить об их устранении _____
_____
(наименование органа государственного контроля (надзора)

_____ _____ _____
(уполномоченное должностное лицо) (подпись) (инициалы, фамилия)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Приложение N 2
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
по осуществлению федерального
государственного контроля (надзора)
за соблюдением законодательства
Российской Федерации в области оборота
оружия, утвержденному приказом
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
от 14.01.2020 N 8

Рекомендуемый образец

Утверждаю
_____
(должность, инициалы и фамилия
_____
начальника территориального
_____
органа Росгвардии)
_____
(подпись)
"__" _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о приостановлении действия лицензии

Мной, _____,
(должность, инициалы, фамилия должностного лица органа

государственного контроля (надзора)
в результате рассмотрения материалов плановой (внеплановой) проверки лицензионных требований _____
(полное наименование юридического лица, адрес
_____
юридического лица в пределах места нахождения юридического лица,
_____,
реквизиты лицензии на осуществление видов деятельности)
проведенной _____
(наименование органа государственного контроля (надзора)
на основании _____,
(наименование и реквизиты распоряжения (приказа)
выявлены нарушения лицензионных требований _____
_____
(структурные единицы нормативных правовых актов Российской Федерации,
_____,
предусматривающие лицензионные требования)
выразившиеся в _____
(указать нарушения)
_____

В связи с изложенным, а также в соответствии со статьей 20 Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности" -

ПОЛАГАЛ БЫ:

1. Приостановить действие лицензии на осуществление _____
(наименование вида
_____
деятельности, юридического лица,
_____
адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица,
_____
реквизиты лицензии на осуществление видов деятельности)
на срок до "___" _____ 20__ г. (до вступления в силу решения суда).

2. О принятом решении уведомить лицензиата и взять на контроль сдачу лицензии на осуществление видов деятельности.

3. Проинформировать налоговый орган по месту государственной регистрации юридического лица - лицензиата о приостановлении действия лицензии на осуществление видов деятельности.

_____ _____ _____
(должностное лицо органа государственного контроля (надзора) (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение N 3
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
по осуществлению федерального
государственного контроля (надзора)

за соблюдением законодательства
Российской Федерации в области оборота
оружия, утвержденному приказом
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
от 14.01.2020 N 8

Рекомендуемый образец

Утверждаю
_____
(должность, инициалы и фамилия
_____
уполномоченного должностного лица
_____
(подпись)
"__" _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об аннулировании лицензии на приобретение оружия
и (или) разрешения на хранение или хранение и ношение оружия

Мной, _____,
(должность, инициалы, фамилия должностного лица органа
государственного контроля (надзора)
в результате рассмотрения материалов _____
_____,
(наименование административной процедуры)
проведенной _____
(наименование органа государственного контроля (надзора)
в отношении _____
(полное наименование юридического лица либо фамилия, имя,
_____,
отчество (последнее - при наличии) гражданина - владельца оружия)
установлено нарушение правил оборота оружия _____
(нарушенные требования
_____
или условия, установленные правилами оборота оружия, а также состав
_____
правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об
_____
административных правонарушениях, при которых не может быть разрешено
дальнейшие хранение оружия и патронов)
При наличии указанных выше обстоятельств _____
(полное наименование
_____
юридического лица или фамилия и инициалы гражданина)
не может быть разрешено дальнейшие хранение оружия и патронов.
В связи с изложенным, а также в соответствии со статьей 26 Федерального закона "Об оружии" -

ПОЛАГАЛ БЫ:

1. Аннулировать следующие разрешения на хранение, хранение и ношение, хранение и использование либо лицензии на приобретение оружия и патронов

согласно прилагаемому списку номерного учета оружия и патронов, о чем уведомить _____
(наименование юридического лица
_____
или фамилия и инициалы гражданина)

2. Взять на контроль изъятие оружия и патронов, указанных в приложении к настоящему заключению (в случае если оружие и патроны не изъяты).

К заключению прилагаются _____
(материалы проверки и список номерного учета
_____,
оружия и патронов)
приложение на _____ листах.
(количество листов цифрами и прописью)

_____ _____ _____
(должностное лицо органа государственного контроля (надзора)) (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение
к заключению об аннулировании лицензии
на приобретение оружия и (или) разрешения
на хранение или хранение и ношение оружия
N ____ от "__" _____ 20__ г.

Рекомендуемый образец

Лист N _____

СПИСОК
номерного учета оружия и патронов

N п/п	Вид, тип и модель оружия, количество, тип и калибр патронов	Год изготовления	Серия и заводской номер оружия, тип и калибр патронов	Серия и номер лицензии или разрешения
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

(должностное лицо органа государственного контроля (надзора))	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Приложение N 4
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
по осуществлению федерального
государственного контроля (надзора)
за соблюдением законодательства
Российской Федерации в области оборота
оружия, утвержденному приказом
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
от 14.01.2020 N 8

Рекомендуемый образец

Угловой штамп органа
государственного контроля (надзора)

_____
(фамилия, имя и отчество
(последнее - при наличии)
руководителя подразделения
лицензионно-разрешительной
работы, должность, звание,
фамилия и инициалы)

ЗАДАНИЕ
на проведение обследования помещений или проверку обеспечения
условий хранения (сохранности) оружия и патронов

Прошу Вас дать указание о проведении _____
(наименование административной
_____
процедуры)
в отношении _____
(полное наименование юридического лица, фамилия, имя,
_____
отчество (последнее - при наличии) гражданина - владельца оружия)
по адресу: _____
(адрес места хранения или размещения оружия)
_____

Номер телефона, адрес электронной почты (при наличии)

_____
(юридического лица или гражданина - владельца оружия)
На хранении (в пользовании) _____
(наименование юридического лица, фамилия,
_____
имя и отчество (последнее - при наличии) гражданина - владельца оружия)
находится следующее оружие (патроны) в количестве: _____
_____
(модель, калибр, серия и номер оружия, серия и номер разрешения на
_____
хранение, хранение и использование оружия и патронов либо серия и номер
_____
лицензии на приобретение оружия, а также срок их действия, количество
_____
патронов (при их наличии) либо отметка об отсутствии оружия и патронов)
_____

Результат последней проверки от "__" _____ 20__ г.
_____
_____

Результаты обследования или проверки необходимы до "__" _____ 20__ г.

_____ _____ _____
(должность уполномоченного должностного лица) (подпись) (инициалы, фамилия)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 5
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
по осуществлению федерального
государственного контроля (надзора)
за соблюдением законодательства
Российской Федерации в области оборота
оружия, утвержденному приказом
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
от 14.01.2020 N 8

Рекомендуемый образец

Акт
обследования помещений

_____
(полное наименование юридического лица, адрес)
_____

"__" _____ 20__ г.

Комиссия в составе:
председателя: _____;
(должность, фамилия, инициалы)
членов комиссии: _____
(должность, фамилия, инициалы)
_____
(должность, фамилия, инициалы)
_____
(должность, фамилия, инициалы)

Произвела обследование помещения _____,
(место хранения или размещения оружия)
предназначенного для _____
(цель хранения или размещения оружия и патронов)
_____
_____

Лица, ответственные за сохранность и учет оружия: _____
(должности, фамилии,
_____
имена, отчества (последнее - при наличии) лиц, реквизиты документов,
_____
удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, кем и когда
_____
выданы, адреса регистрации по месту жительства, служебные телефоны,
реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия)

Комиссия установила:

Наличие (отсутствие) и состояние функционирования (удовлетворительное, неудовлетворительное) инженерного и технического оборудования средствами охраны _____
(указывается наличие (отсутствие), вид и наименование
_____
инженерного и технического оборудования средствами охраны места хранения и
_____
размещения оружия, а также технических средств охраны и иных средств
_____
защиты: количество рубежей, дублирующих источников питания, исполнение
_____
проводки и куда выводится либо отсутствие необходимых элементов).

Условия размещения оружия и патронов в местах их хранения _____
_____
(указываются наименование, количество, состояние и размеры запирающихся на
_____
замок сейфов, металлических шкафов, пирамид, ящиков, стеллажей, витрин,
_____
место их расположения и их соответствие (несоответствие) требованиям
_____
нормативных правовых актов в области оборота оружия либо отсутствие необходимых элементов)
_____

Наличие (отсутствие) мест получения и сдачи оружия и патронов, заряжания, разряжения и чистки оружия, пулеулавливателей _____
_____
(указывается количество указанных мест (при наличии) и оборудования их пулеулавливателями)

Наличие и соответствие порядка организации пропускного режима и режима

внутри объекта _____
(складского помещения или оружейной комнаты, помещения для
_____
показа, демонстрации либо торговли оружием и патронами либо стрелкового объекта)

Наличие (отсутствие) учетной документации согласно требованиям, установленным правилами оборота оружия _____
_____
(документы, разрешающие осуществление операций по перемещению и
_____
использованию оружия и патронов, - приказы руководителей юридических лиц,
_____
определяющие порядок приема оружия и патронов на хранение, их передачи,
_____
выдачи, закрепления и оформления необходимых учетных документов, а также
_____
лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, в том числе при
_____
проведении стрельб, и работников, допущенных к работе с оружием и
_____
патронами, учетных данных и записей в книгах учета оружия и патронов, а
_____
также данных, связанных с учетом оружия и патронов, единовременно выводимых на бумажные и магнитные носители (в случаях ведения учета оружия и патронов с использованием электронных средств автоматизированного учета)

Соответствие правилам оборота оружия документации о порядке приема (сдачи) мест хранения оружия под охрану, а также принимаемых мерах безопасности _____
(наименование документации и ее соответствие
_____
предъявляемым требованиям, а также принятие иных мер безопасности)

По результатам обследования помещения, изучения представленных документов комиссия решила:

1. Признать соответствие (несоответствие) (ненужное зачеркнуть) правилам оборота оружия
_____
(вид и наименование обследуемого объекта, места хранения или размещения оружия)

2. Подтвердить следующие предельно допустимые нормы хранения гражданского, служебного и (или) боевого ручного стрелкового оружия, а также патронов, заявленные к хранению, согласно видам и типам оружия и патронов: _____
_____
_____

К акту прилагаются: _____
_____
_____

Председатель комиссии: _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Члены комиссии: _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

С актом обследования ознакомлен, копию акта получил(а) _____
_____
(должность, фамилия и инициалы руководителя, иного должностного лица или
_____
уполномоченного представителя юридического лица)
"__" _____ 20__ г.

Приложение N 6
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
по осуществлению федерального
государственного контроля (надзора)
за соблюдением законодательства
Российской Федерации в области оборота
оружия, утвержденному приказом
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
от 14.01.2020 N 8

Рекомендуемый образец

Акт
проверки обеспечения условий хранения
(сохранности) оружия и патронов

"__" _____ 20__ г. _____
(населенный пункт)

Мною, _____
(должность, фамилия и инициалы должностного лица органа
_____,
государственного контроля (надзора)
проведена проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия
_____
(полное наименование юридического лица, адрес юридического лица в пределах
_____
места нахождения юридического лица)
_____
В присутствии _____
(фамилия, инициалы руководителя, иного должностного
лица или уполномоченного представителя юридического
лица)

Проверено _____,
(наименование места хранения или размещения оружия)
предназначенное _____
(цель хранения или размещения оружия и патронов)

При этом установлено:
1. Лица, ответственные за сохранность и учет оружия: _____
(должности,
_____
фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) лиц, реквизиты
_____
документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, кем и
_____
когда выданы, адреса регистрации по месту жительства, служебные телефоны,
реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия)
2. Реквизиты документов, разрешающих перемещение и использование оружия и патронов, а также наличие и соответствие учетных данных и записей в книгах учета оружия _____
3. Результаты проверки:
Хранение оружия и патронов осуществляется в _____,
(отдельной, общей комнате,
оконные проемы оборудованы металлическими решетками _____,
(да, нет)
внутренними ставнями _____, металлическими дверями _____,
(да, нет) (да, нет)
несущие (перегородки)
стены ----------, пол, потолок капитальные _____, помещение
(ненужное зачеркнуть) (да, нет)
оборудовано сигнализацией _____; автономной сигнализацией _____,
(да, нет) (да, нет)
с выводом на пульт централизованного наблюдения _____
(да, нет)
Описание инженерного и технического оборудования средствами охраны
_____
(указывается вид и наименование инженерного и технического оборудования
_____
средствами охраны, а также технических средств охраны и иных средств
_____
защиты: количество рубежей, исполнение проводки сигнализации и куда выводится)
Наличие дублирующего источника питания сигнализации _____
(да, нет)
Описание условий размещения оружия и патронов в местах их хранения
_____
(количество, состояние и размеры запирающихся на замок сейфов,
_____
металлических шкафов, пирамид, ящиков, стеллажей, витрин либо отсутствие необходимых элементов)
соответствует (не соответствует)
Порядок организации пропускного режима ----------
(ненужное зачеркнуть)
правилам оборота оружия.
Наличие витрин и стендов (в случае показа, выставки или демонстрации оружия и патронов) _____
(да, нет, их количество)
На момент проверки на хранении (в пользовании) находятся _____ единиц оружия и патроны в количестве ____ штук.
Реквизиты разрешительных документов _____
(серия, номер разрешительных
_____
документов либо лицензии на приобретение или наименование и реквизиты
_____

приходно-расходного документа на оружие и патроны, полученные во временное
_____
пользование)
Представленное оружие _____
соответствует (не соответствует)
количеству, указанному в разрешительных документах.
По результатам проверки _____ нарушения
(выявлены, не выявлены)
правил оборота оружия _____
(указывается состав правонарушений при его наличии)
_____
В отношении _____ составлен
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
протокол об административном правонарушении, предусмотренном статьей _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
4. Предложения по устранению выявленных нарушений:

N п/п	Выявленные нарушения и их состав либо отсутствие нарушений	Предложения по устранению нарушений	Срок исполнения

5. Выполнение предложений по результатам предыдущей проверки _____
_____
(дата проведения и наименование органа, ее проводившего, выполнены или
_____
не выполнены предложения, какие предложения остались невыполненными)
6. Решение по результатам проверки _____
(разрешить дальнейшее хранение
_____
оружия и патронов, запретить дальнейшее хранение оружия и патронов, изъять
_____
оружие и патроны либо опечатать место хранения (размещения) оружия)
К акту прилагаются: _____

_____ _____
(подпись) (должность, инициалы, фамилия)
С актом проверки ознакомлен, копию акта получил _____
_____
(должность, фамилия и инициалы руководителя, иного должностного лица или
_____
уполномоченного представителя юридического лица)
"__" _____ 20__ г.

Приложение N 7
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
по осуществлению федерального
государственного контроля (надзора)
за соблюдением законодательства
Российской Федерации в области оборота
оружия, утвержденному приказом
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
от 14.01.2020 N 8

Рекомендуемый образец

_____
(должность, инициалы и фамилия
_____
начальника уполномоченного подразделения
_____
Росгвардии или подразделения
лицензионно-разрешительной работы)
ОТ _____
(фамилия, имя и отчество (последнее -
_____
при наличии) руководителя юридического
_____
лица или гражданина, наименование и адрес
_____
юридического лица в пределах места
_____
нахождения юридического лица либо число,
_____
месяц, год рождения, адрес регистрации
по месту жительства, место фактического
проживания гражданина)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о продаже оружия

В соответствии с положениями Федерального закона "Об оружии" уведомляю о принятом мной решении продать следующее оружие и патроны:
_____
(указать вид, модель, калибр, номер и год выпуска оружия, количество
_____
патронов к нему либо указать, что сведения о предполагаемом к продаже
_____
оружии и патронах указаны в прилагаемом списке номерного учета оружия и патронов)
Реквизиты разрешений _____
(серия, номер разрешения на хранение,
_____
хранение и ношение или хранение и использование оружия и патронов к нему)
_____

К уведомлению прилагаются: _____
_____
_____
_____

_____ _____
(инициалы, фамилия руководителя юридического лица или гражданина) (подпись)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 8
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
по осуществлению федерального
государственного контроля (надзора)
за соблюдением законодательства
Российской Федерации в области оборота
оружия, утвержденному приказом
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
от 14.01.2020 N 8

Рекомендуемый образец

_____
(должность, инициалы и фамилия
_____
начальника уполномоченного подразделения
_____
Росгвардии или подразделения
лицензионно-разрешительной работы)
от _____
(фамилия, имя и отчество (последнее -
_____
при наличии) руководителя юридического
_____
лица или гражданина, наименование и адрес
_____
юридического лица в пределах места
_____
нахождения юридического лица либо число,
_____
месяц, год рождения, адрес регистрации
по месту жительства, место фактического
проживания гражданина)

ОБРАЩЕНИЕ
о выдаче направления для передачи оружия

Прошу Вас выдать мне направление для передачи следующего оружия и патронов к нему: _____
(указать вид, модель, калибр, номер и год выпуска оружия,
_____
количество патронов к нему либо указать, что сведения о предполагаемом к
_____
передаче оружии и патронах указаны в прилагаемом списке номерного учета оружия и патронов)

Реквизиты разрешений _____
(серия, номер разрешения на хранение, хранение и
_____
ношение или хранение и использование оружия и патронов к нему либо на ввоз
_____
оружия и патронов к нему в Российскую Федерацию)

Виды работ и причины передачи оружия _____
(ремонт, сертификационные
_____
испытания, проверка технических характеристик оружия, в том числе на
_____
соответствие криминалистическим требованиям, либо проведение иных работ с оружием)

К обращению прилагаются: _____
_____
_____
_____

_____ _____
(инициалы, фамилия руководителя юридического лица или гражданина) (подпись)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 9
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
по осуществлению федерального
государственного контроля (надзора)
за соблюдением законодательства
Российской Федерации в области оборота
оружия, утвержденному приказом
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
от 14.01.2020 N 8

Рекомендуемый образец

_____
(должность, инициалы и фамилия
_____
начальника подразделения
_____
лицензионно-разрешительной работы)
ОТ _____
(фамилия, имя и отчество (последнее -
_____
при наличии) гражданина Российской
_____
Федерации, число, месяц, год рождения,
адрес регистрации по месту жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зарегистрировать (перерегистрировать) _____
(указать наименование,
_____
вид, модель, серию, номер, год выпуска приобретенного газового пистолета,
_____
револьвера, сигнального оружия, холодного клинкового оружия,
_____
предназначенного для ношения с национальными костюмами народов Российской
_____
Федерации или казачьей формой, либо оружия, приобретаемого без получения
_____
лицензии, или полученного кортика (переданного государственной
_____
военизированной организацией после 1 июля 2017 года), ее наименование,
_____
адрес и дата передачи либо наименование, вид, модель, серию, номер, год выпуска и калибр оружия, подлежащего перерегистрации в связи с его дарением, продажей или наследованием)

Адрес места жительства (места фактического проживания): _____
_____
Телефон (при наличии): _____
Адрес электронной почты (при наличии): _____
Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации:
_____
(серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ,
_____
и код подразделения)

Условия, обеспечивающие сохранность, безопасность хранения и исключающие доступ к оружию посторонних лиц, имеются по адресу: _____
_____
(адрес регистрации по месту жительства заявителя)
_____

Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, на которого необходимо перерегистрировать оружие (в случае его перерегистрации): _____
(серия, номер, дата выдачи, наименование органа,
_____
выдавшего документ, и код подразделения)

Реквизиты документов, подтверждающих право гражданина Российской Федерации, на которого необходимо перерегистрировать оружие, на

приобретение такого оружия и (или) патронов в Российской Федерации либо владение соответствующим оружием в Российской Федерации: _____
(реквизиты
_____
документа, наименование органа, его выдавшего, дата выдачи и адрес)
_____

К заявлению прилагаются:
_____
_____
_____
_____

_____ _____
(инициалы, фамилия гражданина) (подпись)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 10
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
по осуществлению федерального
государственного контроля (надзора)
за соблюдением законодательства
Российской Федерации в области оборота
оружия, утвержденному приказом
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
от 14.01.2020 N 8

Рекомендуемый образец

Лист N _____

СПИСОК
номерного учета оружия и патронов

_____
(наименование юридического лица или фамилия и инициалы гражданина - владельца оружия)

N п/п	Вид, тип и модель оружия, количество, тип и калибр патронов	Год изготовления	Серия и заводской номер оружия, тип и калибр патронов	Серия и номер лицензии или разрешения
1	2	3	4	5

1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

_____ _____
(инициалы, фамилия руководителя юридического лица или гражданина) (подпись)

"__" _____ 20__ г.

М.П.
(при наличии)

Приложение N 11
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
по осуществлению федерального
государственного контроля (надзора)
за соблюдением законодательства
Российской Федерации в области оборота
оружия, утвержденному приказом
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
от 14.01.2020 N 8

Рекомендуемый образец

КНИГА
регистрации заявлений и выдачи лицензий и разрешений

_____
(наименование органа государственного контроля (подразделения) и адрес)

Начата: _____ Окончена: _____

N п/п	Дата регистрации	Содержание заявления, обращения (уведомления)	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя	Место жительства	Место работы	Общее количество листов	Фамилия, инициалы исполнителя	Подпись исполнителя и дата получения заявления, уведомления о продаже или обращения о выдаче направления для передачи оружия	Серия и номер выданной лицензии (разрешения), направления для передачи оружия или подтверждения о получении уведомления	Подпись заявителя и дата выдачи лицензии (разрешения), направления для передачи оружия или подтверждения о получении уведомления	Номер и дата уведомления об отказе в выдаче лицензии (разрешения)	Номер дела и номера страниц	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Приложение N 12
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
по осуществлению федерального
государственного контроля (надзора)
за соблюдением законодательства
Российской Федерации в области оборота

оружия, утвержденному приказом
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
от 14.01.2020 N 8

Рекомендуемый образец

Подтверждение о получении уведомления

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ _____ _____ _____ (наименование органа или подразделения) _____ _____ (адрес) ПОДТВЕРЖДЕНИЕ о получении уведомления о продаже оружия и патронов N 00000000 "___" _____ _____ г. Выдан: _____ (наименование юридического лица, осуществляющего торговлю _____ оружием, либо иного _____	ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ _____ _____ _____ (наименование органа или подразделения) _____ _____ (адрес) Дубликат подтверждения о получении уведомления о продаже оружия и патронов N 00000000 "___" _____ _____ г. Выдан: _____ (наименование юридического лица, осуществляющего торговлю _____ оружием, либо иного _____	ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ _____ _____ _____ (наименование органа или подразделения) _____ _____ (адрес) Дубликат подтверждения о получении уведомления о продаже оружия и патронов N 00000000 "___" _____ _____ г. Выдан: _____ (наименование юридического лица, осуществляющего торговлю _____ оружием, либо иного _____

юридического лица, обладающего соответствующим правом)	юридического лица, обладающего соответствующим правом)	юридического лица, обладающего соответствующим правом)
о получении уведомления от _____ _____ (фамилия, имя, отчество (последнее _____ - при наличии) гражданина или _____ руководителя юридического лица, _____ адрес места жительства гражданина _____ либо наименование юридического _____ лица и его адрес) _____ О предстоящей продаже принадлежащего: _____ (вид, модель, калибр, серия, номер, год выпуска оружия, количество _____ патронов по типам и партиям изготовления либо _____ указывается количество единиц оружия и патронов _____ согласно прилагаемому списку) Лицо, ответственное за сохранность и учет оружия и патронов	о получении уведомления от _____ _____ (фамилия, имя, отчество (последнее _____ - при наличии) гражданина или _____ руководителя юридического лица, _____ адрес места жительства гражданина _____ либо наименование юридического _____ лица и его адрес) _____ О предстоящей продаже принадлежащего: _____ (вид, модель, калибр, серия, номер, год выпуска оружия, количество _____ патронов по типам и партиям изготовления либо _____ указывается количество единиц оружия и патронов согласно _____ прилагаемому списку) Лицо, ответственное за сохранность и учет оружия и патронов	о получении уведомления от _____ _____ (фамилия, имя, отчество (последнее _____ - при наличии) гражданина или _____ руководителя юридического лица, _____ адрес места жительства гражданина _____ либо наименование юридического _____ лица и его адрес) _____ О предстоящей продаже принадлежащего: _____ (вид, модель, калибр, серия, номер, год выпуска оружия, количество _____ патронов по типам и партиям изготовления либо _____ указывается количество единиц оружия и патронов согласно _____ прилагаемому списку) Лицо, ответственное за сохранность и учет оружия и патронов

(заполняется при продаже оружия, принадлежащего юридическим лицам) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____ служебный телефон, _____ реквизиты распорядительного _____ документа, подтверждающего _____ соответствующие полномочия) _____ _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) М.П. _____ (подпись) (остается у покупателя или юридического лица - поставщика оружия (патронов)	(заполняется при продаже оружия, принадлежащего юридическим лицам) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____ служебный телефон, _____ реквизиты распорядительного _____ документа, подтверждающего _____ соответствующие полномочия) _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) М.П. _____ (подпись) (остается у продавца оружия (патронов)	(заполняется при продаже оружия, принадлежащего юридическим лицам) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____ служебный телефон, _____ реквизиты распорядительного _____ документа, подтверждающего _____ соответствующие полномочия) _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) М.П. _____ (подпись) (направляется покупателем или юридическим лицом - поставщиком оружия (патронов) в подразделение лицензионно-разрешительной работы выдавшее данное подтверждение о получении уведомления)

Оборотная сторона

Отметка о приобретении оружия (патронов) _____ (вид, модель, калибр, серия, номер, год выпуска оружия, _____ количество патронов по типам и партиям изготовления либо _____ указывается количество, виды, типы и модели оружия и _____, патронов согласно прилагаемому списку) которые проданы: _____ _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____ гражданина или руководителя _____ юридического лица, адрес места жительства гражданина _____ либо наименование юридического лица и его адрес) _____ (серия и номер паспорта, наименование органа, _____ его выдавшего, дата выдачи) _____	Отметка о приобретении оружия (патронов) _____ (вид, модель, калибр, серия, номер, год выпуска оружия, _____ выпуска оружия, количество патронов по типам и партиям _____ изготовление либо указывается количество, виды и типы модели _____, оружия и патронов согласно прилагаемому списку) которые проданы: _____ _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____ гражданина или руководителя _____ юридического лица, адрес места жительства гражданина _____ либо наименование юридического лица и его адрес) _____ (серия и номер паспорта, наименование органа, _____ его выдавшего, дата выдачи) _____	Отметка о приобретении оружия (патронов) _____ (вид, модель, калибр, серия, номер, год выпуска оружия, _____ выпуска оружия, количество патронов по типам и партиям _____ изготовление либо указывается количество, виды и типы модели _____, оружия и патронов согласно прилагаемому списку) которые проданы: _____ _____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____ гражданина или руководителя _____ юридического лица, адрес места жительства гражданина _____ либо наименование юридического лица и его адрес) _____ (серия и номер паспорта, наименование органа, _____ его выдавшего, дата выдачи) _____

"__" _____ 20__ г. (дата совершения купли-продажи) _____ (наименование и адрес юридического _____ лица - покупателя) Представитель юридического лица: М.П. _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы) (направляется покупателем или юридическим лицом - поставщиком оружия (патронов) в подразделение лицензионно-разрешительной работы, выдавшее данное подтверждение о получении уведомления) _____	"__" _____ 20__ г. (дата совершения купли-продажи) _____ (наименование и адрес юридического _____ лица - покупателя) Представитель юридического лица: М.П. _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы) (остается у продавца оружия (патронов) _____	"__" _____ 20__ г. (дата совершения купли-продажи) _____ (наименование и адрес юридического _____ лица - покупателя) Представитель юридического лица: М.П. _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы) (остается у покупателя или юридического лица - поставщика оружия (патронов) _____

Приложение N 13
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации

по осуществлению федерального
государственного контроля (надзора)
за соблюдением законодательства
Российской Федерации в области оборота
оружия, утвержденному приказом
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
от 14.01.2020 N 8

Рекомендуемый образец

Направление для передачи оружия

(для юридических лиц и граждан) Корешок направления для передачи оружия на ремонт, на сертификационные испытания и проведения иных работ с оружием и патронами серии НП N 00000000, выданного: "__" _____ 20__ г. Выдан: _____ (полное наименование юридического лица, _____ фамилия, имя, отчество (последнее - при _____ наличии) его руководителя	ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ _____ _____ (наименование органа или подразделения) _____ (адрес) НАПРАВЛЕНИЕ для передачи оружия серия НП N 00000000 "___" _____ 20__ г. Руководителю ___(экспертно- _____ криминалистического подразделения, органа	ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ _____ _____ (наименование органа или подразделения) _____ (адрес) Дубликат направления для передачи оружия серия НП N 00000000 "___" _____ 20__ г. Руководителю _____(экспертно- _____ криминалистического подразделения, органа	ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ _____ _____ (наименование органа или подразделения) _____ (адрес) Дубликат направления для передачи оружия серия НП N 00000000 "___" _____ 20__ г. Руководителю _____(экспертно- _____ криминалистического подразделения, органа

организации или _____ гражданина - владельца	_____ по сертификации либо иной организации, _____ производящей работы с оружием и _____ патронами)	_____ по сертификации либо иной организации, _____ производящей работы с оружием и _____ патронами)	_____ по сертификации либо иной организации, _____ производящей работы с оружием и _____ патронами)
оружия, адрес _____ юридического лица или _____ адрес места жительства _____ гражданина) Для проведения _____ (наименование _____ операции с оружием и _____ (или) патронами) Оружия: _____ (вид, модель, калибр, _____ серия, номер, год _____ выпуска оружия, _____ количество патронов _____	Прошу принять для проведения _____ (наименование _____ операции с оружием и (или) патронами) Оружие: _____ (вид, модель, калибр, _____ серия, номер, год выпуска оружия _____ количество патронов по типам и партиям _____ изготовления либо указывается _____ количество единиц оружия и патронов _____ согласно прилагаемому списку)	Прошу принять для проведения _____ (наименование _____ операции с оружием и (или) патронами) Оружие _____ (вид, модель, калибр, _____ серия, номер, год выпуска оружия, количество _____ патронов по типам и партиям изготовления _____ либо указывается количество единиц _____ оружия и патронов согласно прилагаемому _____ списку	Прошу принять для проведения _____ (наименование _____ операции с оружием и (или) патронами) Оружие _____ (вид, модель, калибр, _____ серия, номер, год выпуска оружия, количество _____ патронов по типам и партиям изготовления _____ либо указывается количество единиц _____ оружия и патронов согласно прилагаемому _____ списку

по типам и партиям _____ изготовления либо _____ указывается количество _____ единиц оружия и _____ патронов согласно _____ прилагаемому списку) Основание _____ (указываются _____ реквизиты заявления, приказа _____ либо иного документа) Направление для передачи оружия выдал: _____ _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись) Направление для передачи оружия получил, с правилами оборота оружия ознакомлен: _____	Принадлежащее: _____ (полное _____ наименование юридического лица, _____ фамилия, имя, отчество (последнее - при _____ наличии) руководителя организации или _____ гражданина - владельца оружия _____ и патронов, адрес юридического лица _____ или адрес места жительства _____ гражданина _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) М.П. _____ (подпись) (остается у юридического лица либо в органе проводившем операции с оружием (патронами)	Принадлежащее: _____ (полное _____ наименование юридического лица, _____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____ руководителя организации или гражданина - _____ владельца оружия и патронов, адрес _____ юридического лица или адрес места жительства) _____ гражданина) _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) М.П. _____ (подпись) (направляется юридическим лицом либо органом, проводившим операции с оружием и (или) патронами, в подразделение лицензионно-разрешительной	Принадлежащее: _____ (полное _____ наименование юридического лица, _____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____ руководителя организации или гражданина - _____ владельца оружия и патронов, адрес _____ юридического лица или адрес места жительства) _____ гражданина) _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) М.П. _____ (подпись) (остается у юридического лица или гражданина, получившего данное направление для передачи оружия серии НП)

(фамилия, инициалы) _____ (подпись)		работы выдавшее данное направление серии НП)	

Приложение N 14
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
по осуществлению федерального
государственного контроля (надзора)
за соблюдением законодательства
Российской Федерации в области оборота
оружия, утвержденному приказом
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации
от 14.01.2020 N 8

Рекомендуемый образец

ПРОТОКОЛ
изъятия оружия и патронов

"__" _____ 20__ г. _____
(населенный пункт)

Мною, _____
(должность, фамилия и инициалы должностного лица органа
_____
государственного контроля (надзора)
_____,
составлен настоящий протокол и произведено изъятие у _____
(фамилия, имя,
_____
отчество (последнее - при наличии) руководителя юридического лица или
_____
гражданина - владельца оружия, полное наименование юридического лица, адрес
_____
юридического лица в пределах места нахождения юридического лица либо места
_____
жительства гражданина, номер телефона (при наличии), адрес электронной
почты (при наличии)

Произведено изъятие _____
(количество единиц изъятого оружия цифрами
и прописью)
единиц оружия и _____ штук патронов,
(количество изъятых патронов цифрами
и прописью)
согласно прилагаемому списку номерного учета оружия и патронов.

При осмотре оружия и патронов установлено _____
(указывается общее
_____
техническое состояние оружия и патронов, видимые дефекты и неисправности,

_____
выявленные при их визуальном осмотре, царапины, раковины в стволах, коррозия деталей и другие)

Основание изъятия _____
(излагается состав правонарушения, предусмотренного

_____
Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях,

_____
а также нарушенные требования или условия, установленные правилами

_____
оборота оружия)

Факты допущенных нарушений подтверждаются следующими документами:

_____
(наименование документов, отражающих нарушения правил оборота оружия)

_____
Изъятие оружия и патронов произведено в присутствии понятых:

1. _____, адрес места жительства _____
(фамилия и инициалы гражданина)

_____ _____
(подпись)

2. _____, адрес места жительства _____
(фамилия и инициалы гражданина)

_____ _____
(подпись)

К протоколу прилагаются _____
(материал проверки и список номерного учета

_____
оружия и патронов)

_____
приложение на _____ листах.
(количество листов цифрами и прописью)

_____ _____ _____
(должностное лицо органа государственного контроля (надзора)) (подпись) (инициалы, фамилия)

С протоколом изъятия оружия и патронов ознакомлен, копию протокола получил _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

"__" _____ 20__ г.

Приложение
к протоколу изъятия оружия и патронов
N ____ от "__" _____ 20__ г.

Рекомендуемый образец

Лист N _____

СПИСОК

номерного учета оружия и патронов

N п/п	Вид, тип и модель оружия, количество, тип и калибр патронов	Год изготовления	Серия и заводской номер оружия, тип и калибр патронов	Серия и номер лицензии или разрешения
1	2	3	4	5

_____ _____
(инициалы, фамилия руководителя юридического лица или гражданина) (подпись)

_____ _____ _____
(должностное лицо органа государственного контроля (надзора) (подпись) (инициалы, фамилия)

"__" _____ 20__ г.

М.П.