УТВЕРЖДЕНО
решением
Исполнительного комитета
04 апреля 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Тренерском совете Общероссийской спортивной общественной организации «Федерация практической стрельбы России»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Согласно пункта 24 статьи 2 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» тренер-преподаватель (далее также - тренер) - физическое лицо, которое имеет соответствующее среднее профессиональное образование или высшее образование, организует учебно-тренировочный процесс, включая проведение со спортсменами, обучающимися учебно-тренировочных мероприятий, а также руководит их состязательной деятельностью для достижения спортивных результатов;

В данном Положении под тренером также понимается лицо, имеющее среднее профессиональное образование или высшее образование и диплом о профессиональной переподготовке по программе «тренер по практической стрельбе» или «тренер-преподаватель (методист) по практической стрельбе».

1.2. Тренерский совет (далее - Тренерский совет) Общероссийской спортивной общественной организации «Федерация практической стрельбы России» (далее – Федерация, ФПСР) является совещательным органом Федерации, подотчётным Исполкому и Президенту Федерации.

1.3. В своей деятельности Тренерский совет руководствуется Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», утвержденными правилами вида спорта «практическая стрельба», Федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «практическая стрельба», утвержденным приказом Минспорта России от 22 ноября 2022 года № 1052 в редакции от 26 ноября 2024 года, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 августа 2011 года № 916н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта"», Уставом ФПСР, настоящим Положением, а также решениями Исполкома ФПСР, принятыми в пределах их компетенции, иными действующими законодательными актами Российской Федерации. Иные внутренние документы Федерации, регламентирующие деятельность Тренерского совета, не должны противоречить настоящему Положению.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Тренерским советом в Исполком ФПСР для их рассмотрения и утверждения.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

2.1. Целями деятельности Тренерского совета являются:

- Создание единой целостной системы подготовки спортсменов по практической стрельбе;
- Создание единой целостной системы подготовки тренеров по практической стрельбе;
- Создание единых формализованных методик по подготовке спортсменов и тренеров по практической стрельбе;
- Организация выполнения задач, стоящих перед спортивной сборной командой Российской Федерации по практической стрельбе, для достижения наивысших спортивных результатов.

2.2. Основными задачами Тренерского совета являются:

- Разработка программ обучения, учебно-методических рекомендаций по концепциям, планам, целевым комплексным программам, системам подготовки спортсменов, содействие в их реализации и проведение по ним обучения (семинаров, курсов) для специалистов в регионах, посредством взаимодействия с Исполкомом ФПСР и иными структурными органами ФПСР;
- Разработка и реализация программ подготовки и повышения квалификации инструкторского корпуса ФПСР; проведение научно-методических конференций, семинаров, курсов, с последующим предоставлением на утверждение Исполкома ФПСР;
- Оказание практической помощи в создании тренерских советов региональных федераций и в организации их деятельности, посредством взаимодействия с руководителями региональных федераций, а также их структурными подразделениями;
- Формирование института взаимодействия с региональными тренерскими советами путем общения со старшими тренерами спортивных сборных команд субъектов Российской Федерации по всем спортивным дисциплинам вида спорта «практическая стрельба» и тренерами спортивной сборной команды Российской Федерации по всем спортивным дисциплинам вида спорта «практическая стрельба»;
- Ведение учета тренеров, осуществляющих подготовку спортсменов по всем спортивным дисциплинам в регионах Российской Федерации;
- Участие в разработке ежегодного календарного плана всероссийских соревнований, посредством взаимодействия с Исполкомом ФПСР и иными структурными органами ФПСР;

- Представление предложений по определению критериев формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации по практической стрельбе на утверждение Исполкому ФПСР;
- Представление предложений по составу кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации по практической стрельбе на утверждение Исполкому ФПСР;
- Комплектование составов спортивных сборных команд Российской Федерации по практической стрельбе, утверждение планов подготовки спортсменов высшей квалификации и контроль их реализации, с последующим предоставлением на утверждение Исполкома ФПСР;
- Содействие внедрению практики передовых технологий, методов, обеспечивающих повышение результативности спортсменов Российской Федерации по практической стрельбе на международных соревнованиях;
- Решение иных вопросов, относящихся к деятельности и компетенции спортивной сборной команды Российской Федерации по практической стрельбе, затрагивающих интересы российских спортсменов и их тренеров, а также связанных с развитием практической стрельбы, подготовкой резерва и внедрением новаторских средств и методов тренировочной и соревновательной деятельности.

3. СОСТАВ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

3.1. Тренерский совет состоит из его членов: Главного тренера спортивной сборной команды Российской Федерации по практической стрельбе, утверждаемого Исполкомом ФПСР, старших тренеров спортивных сборных команд Российской Федерации по всем спортивным дисциплинам вида спорта «практическая стрельба», тренера по общей физической и специальной подготовке, Председателя Коллегии судей ФПСР или его заместителя, иных членов, а также секретаря. Численный и персональный состав Тренерского совета утверждается Исполкомом Федерации, общее число членов Тренерского совета неограниченно.

3.2. Определение порядка работы Главного тренера и старших тренеров спортивных сборных команд Российской Федерации по практической стрельбе регламентируется должностными инструкциями Федерального государственного бюджетного учреждения «Центр спортивной подготовки сборных команд России» (далее – ФГБУ ЦСП). Главный тренер и старшие тренеры спортивных сборных команд Российской Федерации по практической стрельбе должны иметь соответствующее образование, а также опыт работы в соответствии с должностными инструкциями ФГБУ ЦСП.

3.3. Руководство Тренерским советом осуществляет его Руководитель, который назначается Президентом ФПСР с согласования Исполкома ФПСР. Руководителем Тренерского совета может быть назначено любое лицо.

3.4. Полномочия Тренерского совета прекращаются с момента избрания нового состава Исполкома и Президента Федерации.

3.5. Полномочия членов Тренерского совета могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по собственному желанию члена Тренерского совета, путем подачи в Исполком ФПСР соответствующего заявления;

- по решению Исполкома ФПСР вследствие ненадлежащего исполнения своих обязанностей членом Тренерского совета;

- в случае отсутствия более 2 (двух) раз подряд на заседаниях Тренерского совета без уважительной причины;

- в случае признания его нарушившим антидопинговые правила и применения к нему в связи с этим соответствующих санкций;

- в случае нарушения кодекса этики ФПСР и применения к нему спортивной санкции.

3.6. К работе Тренерского совета могут привлекаться эксперты-консультанты (без права голоса) из числа лиц, внесших значительный вклад в подготовку спортсменов-членов спортивных сборных команд Российской Федерации по практической стрельбе.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

4.1. Рассмотрение вопросов, относящихся к компетенции Тренерского совета и принятие по ним решений осуществляется в рамках заседаний Тренерского совета. Тренерский совет осуществляет свою деятельность на основе коллегиальности, демократии и гласности.

4.2. Заседания Тренерского совета проводятся по мере необходимости (в очной или заочной форме, с возможностью использования видео-конференц-связи), но не реже одного раза в три месяца. Инициаторами проведения заседания Тренерского совета могут быть как члены Тренерского совета, так и Президент ФПСР, вице-президенты ФПСР, иные лица, заинтересованные в подготовке спортсменов-членов спортивных сборных команд Российской Федерации по практической стрельбе. Мотивированное предложение о проведении заседания Тренерского совета доводится до его членов через Руководителя Тренерского совета.

4.3. Проект повестки и дата проведения заседания Тренерского совета формируется и сообщается всем членам Тренерского совета Руководителем не позднее, чем за неделю до дня заседания. Окончательно повестка утверждается на самом заседании после установления кворума для проведения данного заседания.

4.4. Документы по вопросам, вносимым для рассмотрения на заседании Тренерского совета, передаются Руководителю не позднее, чем за 5 дней до даты заседания.

4.5. Заседание Тренерского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов совета. В заседаниях Тренерского совета вправе принимать участие (без права голоса при принятии решений) Президент и/или вице-президенты ФПСР, члены Исполкома ФПСР и иные приглашенные лица.

4.6. В случае отсутствия на заседании Руководителя его функции выполняет один из членов Тренерского совета, избираемый путем общего голосования.

4.7. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Тренерского совета. При равенстве голосов голос Руководителя является решающим.

4.8. Решения Тренерского совета оформляются протоколом, который составляется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты проведения соответствующего заседания, подписывается Руководителем и секретарем и направляется всем членам Тренерского совета. Протоколы заседаний Тренерского совета размещаются на сайте ФПСР.

4.9. Рекомендации и решения Тренерского совета, представляемые Исполкому Федерации в соответствии с настоящим Положением, должны быть изложены в протоколе соответствующего заседания и (или) в приложениях к нему.

4.10. Порядок материального обеспечения работы Тренерского совета определяется приказом Президента ФПСР по его усмотрению.

4.11. Вся информация, полученная в ходе или при подготовке к заседанию Тренерского совета, является конфиденциальной. Передача информации членом Тренерского совета иным лицам без согласования с Исполкомом ФПСР не допускается.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Все члены Тренерского совета имеют право:

- Вносить предложения по повестке дня заседаний Тренерского совета, по плану работы Тренерского совета;
- Представлять проекты планов, программ и других документов, связанных с развитием практической стрельбы;
- Приглашать профильных специалистов;
- Принимать решения по спорным вопросам, входящим в компетенцию Тренерского совета;
- Осуществлять иные права, обусловленные целями и задачами Тренерского совета.

5.2. Все члены Тренерского совета обязаны:

- Соблюдать Устав ФПСР и настоящее Положение;
- Принимать участие в заседаниях Тренерского совета;

- Участвовать в проводимых Тренерским советом мероприятиях;
- Выполнять решения Тренерского совета, принятые на основе поставленных целей и задач Тренерского совета;
- Предоставлять отчеты о проделанной работе;
- Объективно подходить к решению вопросов, относящихся к их компетенции;
- Уважать честь и достоинство спортсменов, тренеров ФПСР.

5.3. Руководитель Тренерского совета также имеет право:

- Запрашивать у Исполкома ФПСР информацию, необходимую для текущей работы;
- Принимать решения по спорным вопросам, входящим в компетенцию Тренерского совета, с решающим правом голоса при равенстве голосов.

5.4. Руководитель Тренерского совета также обязан:

- Принимать решение о проведении заседания Тренерского совета, определять место и время проведения, вопросы повестки дня. Совместно с секретарем информировать членов Тренерского совета Федерации о месте и времени проведения заседания, повестке дня не менее, чем за 7 дней до его начала;
- Разрабатывать план работы Тренерского совета;
- Принимать от Тренерского совета обращения и предложения по вопросам текущей и перспективной работы;
- Обращаться в Исполком ФПСР для утверждения принятых решений в течение недельного срока после принятия решения Тренерским советом;
- Совместно с секретарем оформлять и подписывать протоколы заседаний Тренерского совета в течение 3 (трех) дней после окончания заседания Тренерского совета и предоставлять их в Исполком ФПСР;
- Отвечать за своевременную подготовку документации, необходимой для работы Тренерского совета.
- Нести ответственность за проведение заседаний Тренерского совета и выполнение его решений;
- Предоставлять отчет о проделанной работе на основе результатов своей деятельности не менее чем 1 (один) раз в 6 (шесть) месяцев, путем предоставления данного отчета в Исполком ФПСР для дальнейшей публикации на официальном сайте ФПСР;

5.5. Главный тренер спортивной сборной команды Российской Федерации также обязан:

- Организовывать и обеспечивать эффективную работу тренерского состава по подготовке спортивных сборных команд Российской

Федерации по практической стрельбе;

- Планировать, организовывать, координировать и контролировать работу тренерского состава по подготовке спортивных сборных команд;
- Осуществлять подготовку спортивных сборных команд и организовывать их участие в соревнованиях;
- Определять на каждом этапе подготовки цели и задачи спортивных сборных команд для достижения спортивного результата. Осуществляет отбор перспективных спортсменов и комплектование спортивных сборных команд;
- Организовывать разработку и утверждение перспективных, текущих и индивидуальных планов подготовки членов спортивных сборных команд.
- Участвовать в тренировочном процессе;
- Осуществлять контроль за работой тренеров по подготовке спортсменов спортивных сборных команд;
- Предоставлять отчет о проделанной работе на основе результатов своей деятельности не менее чем 1 (один) раз в 6 (шесть) месяцев, путем предоставления данного отчета руководителю Тренерского совета для дальнейшего его обсуждения на заседаниях Тренерского совета;
- Выполнять иные обязанности, обусловленные целями и задачами Тренерского совета, а также закрепленные в приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 августа 2011 года № 916н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта"».

5.6. Старший тренер спортивной сборной команды Российской Федерации также обязан:

- Руководить работой тренеров по видам спортивных дисциплин, организовывать и координировать их работу во время тренировочного процесса и на соревнованиях с учетом специализации тренеров;
- Осуществлять взаимодействие с региональными тренерскими советами, с тренерами региональных спортивных сборных команд для эффективного принятия решений по вопросам, входящим в задачи тренерского совета;
- Разрабатывать совместно с тренерами по видам спортивных дисциплин и представлять на утверждение главному тренеру спортивной сборной команды проекты перспективных, текущих и индивидуальных планов подготовки спортсменов - членов спортивной сборной команды, организовывать и контролировать работу тренеров по их выполнению;
- Непосредственно осуществлять тренировочный процесс в спортивной сборной команде;

- Анализировать выполнение утвержденных планов подготовки спортсменов - членов спортивной сборной команды и с учетом полученных данных вносить коррективы в их дальнейшую подготовку;

- Предоставлять отчет о проделанной работе на основе результатов своей деятельности не менее чем 1 (один) раз в 3 (три) месяца, путем предоставления данного отчета руководителю Тренерского совета для дальнейшего его обсуждения на заседаниях Тренерского совета;

- Выполнять иные обязанности, обусловленные целями и задачами Тренерского совета, а также закрепленные в приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 августа 2011 года № 916н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта"».

5.7. Тренер по общей физической и специальной подготовке обязан:

- Планировать содержание занятий с учётом требований федерального стандарта спортивной подготовки, положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических особенностей и уровня подготовленности занимающихся;

- Определять задачи общей физической и специальной подготовки исходя из целей и задач программы подготовки занимающегося;

- Предоставлять отчет о проделанной работе на основе результатов своей деятельности не менее чем 1 (один) раз в 3 (три) месяца, путем предоставления данного отчета руководителю Тренерского совета для дальнейшего его обсуждения на заседаниях Тренерского совета;

- Выполнять иные обязанности, обусловленные целями и задачами Тренерского совета.

5.8. Секретарь Тренерского совета обязан:

- Вести регистрацию участников Тренерского совета, вести протокол заседания Тренерского совета;

- Совместно с руководителем Тренерского совета оформлять и подписывать протоколы заседаний Тренерского совета в течение 3 дней после окончания заседания Тренерского совета и предоставлять их в Исполком ФПСР;

- Совместно с руководителем Тренерского совета информировать членов Тренерского совета Федерации о месте и времени проведения заседания, повестке дня не менее, чем за 7 дней до его начала;

- Вести учет и хранение отчетной документации.

6. МЕХАНИЗМ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ФПСР (ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА)

6.1. Взаимодействие Тренерского совета со структурными подразделениями ФПСР (региональные отделения ФПСР и региональные федерации) происходит путем принятия на заседании соответствующего решения, оформленного протоколом, и направления через Исполком ФПСР предложений, жалоб, иных обращений в структурные подразделения ФПСР. Структурные подразделения в свою очередь также направляют обращения в Тренерский совет через Исполком ФПСР.

6.2. Взаимодействие Тренерского совета со структурными подразделениями ФПСР также может происходить путем общения Руководителя Тренерского совета с руководителем регионального отделения ФПСР/региональной федерации. Информация, полученная в ходе такого взаимодействия, должна быть доведена до всех членов Тренерского совета Руководителем в разумные сроки.

7. МЕХАНИЗМ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РУКОВОДЯЩИМИ ОРГАНАМИ И ИНЫМИ СТУРКТУРНЫМИ ОРГАНАМИ ФПСР

7.1. Тренерский совет путем принятия на заседании соответствующего решения, оформленного протоколом, и направления через Исполком ФПСР может направлять обращения руководящим органам и иным структурным органам ФПСР. Структурные подразделения в свою очередь также направляют обращения в Тренерский совет через Исполком ФПСР.

7.2. Президент ФПСР, вице-президенты ФПСР могут направлять вопросы для включения в повестку заседания Тренерского совета путем мотивированного обращения к Руководителю Тренерского совета или в Исполком ФПСР.

8. МЕХАНИЗМ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С МИНИСТЕРСТВОМ СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ЕГО ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

8.1. При проведении заседаний Тренерского совета определяется порядок взаимодействия с Министерством спорта Российской Федерации и его подведомственными организациями, назначается ответственное лицо за координацию и взаимодействие с Министерством спорта Российской Федерации и его подведомственными организациями.

8.2. При необходимости направляется запрос руководящим органам, иным структурным органам ФПСР о содействии в вопросе взаимодействия с Министерством спорта Российской Федерации и его подведомственными организациями.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение не является конфиденциальным и доступно для ознакомления на официальном сайте ФПСР.

9.2. Контроль за работой Тренерского совета и соблюдением настоящего Положения возлагается на Исполком ФПСР.